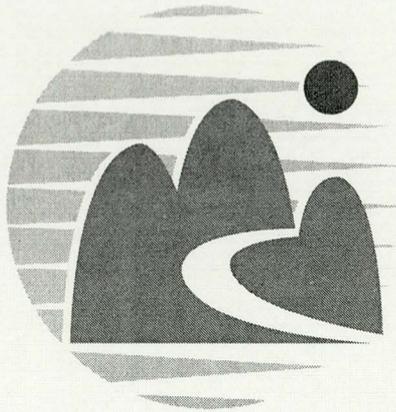


의왕시 초등학교 도서관 운영 및 독서교육 활성화를 위한 시민토론회

# 의왕시 초등학교 도서관의 현황과 바람직한 독서교육



일시: 2003년 12월 26일

장소: 의왕시청 소회의실

주최: 21C 녹색의왕만들기 사회문화분과 위원회·의왕시립도서관 운영위원회

후원:  의 왕 시

이

백

의왕시 초등학교 도서관 운영 및 독서교육 활성화를 위한 시민토론회

# 의왕시 초등학교 도서관의 현황과 바람직한 독서교육

일 시: 2003년 12월 26일

장 소: 의왕시청 소회의실

주 최: 21C 녹색의왕만들기 사회문화분과 위원회·의왕시립도서관 운영위원회

후 원:  의 왕 시

여

백

## 토론회 순서

9 : 30 - 10 : 00 등 록

10 : 00 - 10 : 20 개 회 식

사 회 : 박 진 호(의왕시시립도서관 운영위원회 위원)

개 회 사 ----- 조 창 연(21C녹색의왕만들기 실천협 사회문화분과  
위원회 및 의왕시립도서관 운영위원회 위원장)

축 사 ----- 이 형 구(의왕시장)

좌 장 : 김 승 환 (강남대 문헌정보학과·부총장)

### 10 : 20 - 10 : 50 제1주제 발표 및 토론

발 표 자 : 의왕시 소재 초등학교 도서관의 현황분석 및 개선방안  
이노국(대림대 문헌정보과)

토 론 자 : 임병용(오전초등학교), 최지연(경기문화재단)

### 10 : 50 - 11 : 20 제2주제 발표 및 토론

발 표 자 : 공공도서관과 학교도서관의 효율적 연계방향  
김지봉(과천도립도서관)

토 론 자 : 라택주(군포교육청), 노은래(의왕시립도서관)

### 11 : 20 - 11 : 30 커피 타임

### 11 : 30 - 12 : 00 제3주제 발표 및 토론

발 표 자 : 어린이 독서지도와 학교 도서관 활용  
김원주(아동문학가)

토 론 자 : 신현림(시인), 이은영(의왕시립도서관 운영위원)

### 12 : 00 - 12 : 30 제4주제 발표 및 토론

발 표 자 : 도서관 운영사례 - 박달초등학교를 중심으로  
장해숙(박달초등학교)

토 론 자 : 조영선(21C녹색의왕만들기 사회문화분과 위원회 위원)  
차용수(백운초등학교 학부모)

여

백

제1주제

의왕시 소재 초등학교 도서관 현황분석 및 개선방안

이 노 국(대림대 문헌정보과)

여

백

# 의왕시 소재 초등학교 도서관 현황분석 및 개선방안

이노국 (대림대학 문헌정보과 교수)

경기도 '좋은학교도서관만들기협의회' 자문위원

## 1. 학교도서관 환경개선의 중요성

7차교육과정의 핵심은 곧 자기주도적인 학습능력의 배양으로서 이는 바로 정보활용능력을 갖추는 것이다. 정보활용능력이란 정보화사회, 지식기반사회에서 필요한 수많은 정보를 신속, 정확하게 습득하고 가공하여 적시에 활용할 수 있는 능력을 의미하는 것으로 이러한 활동의 중심이 곧 학교도서관이어야 한다. 즉, 학교도서관의 활성화를 통한 새로운 교육환경이 조성될 때 자기주도적 학습, 열린교육, 평생학습사회 기반구축이 가능한 것이다.

종전의 교사주도에 의한 주입식 교육이나 수동적 교육을 탈피하고, 넘쳐나는 정보나 지식을 더 이상 교사나 한정된 교과서에만 의존했던 교육환경으로부터 자료중심교육, 즉 스스로 자료를 활용하여 학습과정 및 과제를 해결하는 능력을 배양하기 위해서는 학교도서관이 그 중심점이 되어 교육과정과 밀접한 자료를 최대한 제공하여 열린교육과 자기주도적 학습을 지원함으로써 평생교육의 기초를 마련하여야 할 것이며 사교육이 아닌 학교교육의 정상화를 위해서도 학교도서관은 지속적으로 환경의 개선이 이루어져야 할 것이다.

미국을 위시한 여러 선진국의 경우 이미 1960년대 후반부터 인쇄매체 자료중심의 학교도서관에서 탈피하여 영상매체, 전자매체 및 각종 시청각 교재를 통합하여 종합교육정보센터 체제로 전환함으로써 학교의 교육목적 달성과 학생중심의 자기주도적 학습에 의한 교육과정 운영에 크게 기여하고 있어 그 명칭도 단순히 학교도서관이 아닌 '학교도서관 미디어센터'의 개념으로 운영되고 있는데 비해 아직까지 우리나라의 학교도서관은 전문 사서교사의 배치, 예산 지원, 법적 제도적 장치의 미비, 치열한 경쟁체제의 입시 교육제도 등으로 인해 주로 문학류 등의 교양서적이거나 참고서만을 비치하여 단순히 도서대여의 기능이나 자습실 정도의 수준을 벗어나지 못하고 있는 실정임을 감안하면 학교도서관에 대한 관심과 지원은 매우 시급한 일이 아닐 수 없다.

## 2. 의왕시 초등학교 도서관 현황분석

2000년부터 2002년까지 3개년에 걸친 정부의 도서관정보화사업의 추진에 따라 전국 공공도서관과 학교도서관의 소장자료에 대한 목록DB와 원문DB가 구축되고 이를 인터넷을 통해 제공하며 또한 공공도서관 및 학교도서관에 디지털 자료실을 설치하여 도서관을 통해 지식정보를 쉽게 획득하고 활용할 수 있는 기반을 조성하고자 하였고 2003년부터 교육인적자원부에서는 '학교도서관활성화 종합방안' 사업을 시행하여 그 첫해를 맞고 있다. 의왕시 학교도서관의 경우 부분적으로는 기반조성학교로 선정되거나 사서를 지원받는 등 이들 사업의 지원에 의하여 이미 리모델링까지 하여 환경개선이 이루어진 학교도 있으나 기초환경의 미비로 아직도 열악한 처지에 있는 학교도 있어 이에 시설, 자료, 인적자원, 예산, 정보서비스 시스템, 독서교육 등의 분야에 대하여 17개 항목에 걸쳐 전반적 현황을 조사·분석하고 영역별로 그 분석 결과를 제시함으로써 의왕시 소재 초등학교의 전반적 운영의 개선방안과 나

아가 의왕시립도서관과의 효율적 연계방안을 모색하고자 하였다.

1) 시설현황 분석

< 표 1 > 시설현황

학교명	도서관유무	공간 (교실단위)	규모대비 열람석수(재적학생대비)			비 고
			학급수	학생수	열람석수	
갈피	○	4칸	30	1,500	98(6.56%)	2003.12.10 개관
고천	○	2칸	24	967	63(6.5%)	
내손	○	3칸	45	1,872	60(3.2%)	리모델링
덕장	○	2칸	6	240	30(12.5%)	
백운	○	3칸	52	1,963	78(4.0%)	리모델링
오전	○	1.5칸	39	1,603	48(3.0%)	
왕곡	○	1.5칸	18	747	51(6.8%)	
의왕덕성	○	2칸	23	996	48(4.8%)	2003. 9. 20 개관
의왕부곡	○	3칸	46	1,720	102(5.9%)	
의왕초	○	2.5칸	26	1,095	84(7.7%)	

위 표에 따르면 의왕시 소재 10개 초등학교의 도서관의 규모는 적게는 교실 1.5칸부터 많게는 4칸까지 사용하고 있다. 대개 학생수의 규모에 따라 1000명 이하의 학교는 교실 2칸, 1000명~2000명 규모에는 3칸 이상을 필요로 한다. <표 2>에서처럼 복합건물의 경우 재적 학생 1인당 면적기준이 0.89평인데 비하면 턱없이 부족하지만 여건상 교실 2~3칸일지라도 <표 3>의 면적배분 기준에 따라 자료공간(55%), 이용자공간(16%), 직원공간(16%), 공유공간(13%) 등을 적절하게 배분하여 공간의 구분없이 원룸 형태로 운영함으로써 공간 활용의 효율성을 높여야할 것이다.

한편, 학교도서관의 열람석수는 재적학생의 20% 이상으로 설정함이 바람직한 기준이나 이 역시 절대공간의 부족으로 대개의 도서관이 10%대 미만을 유지하고 있어 절대공간의 부족 문제가 시급한 실정이므로 적절한 공간의 확보 문제는 향후 반드시 해결해야할 선결 과제이다.

< 표 2 > 초등학교도서관의 학생 1인당 면적기준

면적		비고
복합건물	독립건물	
0.89	0.96	학생 1인당 면적은 재적학생을 기준으로 한 면적을 말한다

< 표 3 > 초등학교도서관의 면적배분 기준

공간요소	복합건물(%)	독립건물(%)
자료공간	55	51
이용자공간	16	15
직원공간	16	14
공유공간	13	20

2) 도서관 관리자 현황 분석

< 표 4 > 관리자 현황

학교명 (학급수)	겸임 (사서)교사		전임사서(실기)교사 (자격증 소지자)	기 타	비 고
	인원	자격증			
갈피(30)	1	×			2003. 12. 10 개관
고천(24)	1	×	1		도청사서지원
내손(45)	1	×		2	일용직 1 교육청 순회사서 1
덕장(6)			1		기반조성학교
백운(52)				1	학부모사서(일용직) 특별지원/도청사서
오전(39)			1		특별지원/도청사서
왕곡(18)	1	×	1		기반조성학교
의왕덕성(23)	1	×	1		2003. 9. 20 개관
의왕부곡(46)			1		
의왕초(26)	1	×	1		

학교도서관에는 전임 사서교사, 겸임 사서교사, 실기교사 등을 배치하여야 하며 이 중 전임 사서교사란 사서교사 자격증을 소지하고 학교도서관 운영과 교육을 담당하는 교사, 겸임 사서교사는 교과담당 교사로서 사서교사 자격증을 소지하고 학교도서관을 운영하는 교사를, 그리고 실기교사는 전문대학에서 문헌정보학을 전공하고 소정의 교직과정을 이수한 자로서 전임 사서교사나 겸임 사서교사의 업무를 보조하는 교사를 의미한다.

< 표 5 > 초등학교도서관의 교원 배치기준

학교규모	사서교사(인)	실기교사(사서)(인)
18학급 미만	전임 사서교사 또는 겸임 사서교사 1	1
18~35학급	전임 사서교사 1	1
36학급 이상	전임 사서교사 2	2

학교도서관의 교원 배치기준에 따르면 초등학교 도서관의 경우 학급 규모에 따라 18학급 미만은 전임 또는 겸임 사서교사 1인과 실기교사 1인, 18~35학급은 전임 사서교사 1인과 실기교사 1인, 36학급 이상은 전임 사서교사 2인과 실기교사 2인을 두도록 정하고 있다. 위의 표에 의하면 이러한 기준을 충족하는 학교는 한 곳도 없으며 3개 학교는 자격증을 소지한 전문직자가 한명도 없고 심지어 학부모 도우미로만 운영되는 곳도 있음을 알 수 있다. 특히 36학급 이상의 대규모 학교 4곳은 학생수가 무려 1600명~2천명에 이르는데도 전문직 사서가 1명도 없거나 겨우 1명으로 전체 학생과 교직원에게 대한 봉사를 하고 있는 매우 열악한 실정에 처해 있어 비록 기준을 충족하지는 못하더라도 학교도서관을 정상적으로 운영하기 위해서는 반드시 전문직 사서교사를 배치하여야 할 것이다.

3) 자료현황 분석

< 표 6 > 자료현황

학교명 (학생수:명)	도서(권)	CD-ROM Title(종)	비디오 (종)	CAI	e-Book	기 타	비고
갈피(1,500)	4,000						
고천(967)	10,745	113	113			잡지, DVD	
내손(1,872)	11,000	110				잡지	
덕장(240)	6,421	102	10		2,500	잡지	
백운(1,963)	11,387		43			잡지	전자철판
오전(1,603)	9,438	6	164	6		DVD(20)	
왕곡(747)	7,686	298	138		324	잡지	
의왕덕성(996)	7041	3				잡지	
의왕부곡(1,720)	12,915	12	50		400	잡지(16종)	
의왕초(1,095)	5,600	60	30			DVD(25), 잡지(3)	

학교도서관은 교육과정의 개편에 맞추어 자료수집 및 개발정책을 수립하여야 하고 학교도서관의 자료는 학생의 교과학습, 특별활동, 학교행사, 교양함양 및 여가선용에 도움을 줄 수

있어야 하고 교사와 학생의 교수·학습활동에 필요한 모든 인쇄자료, 청각자료, 영상자료, 전자자료를 포함하여 종합적인 교수·학습활동 지원체제를 구축하여야 한다.

이러한 관점에서 학교도서관은 참고도서(언어사전, 백과사전, 연감, 도감, 지도책, 통계자료 등)·교양도서·주제별 전문도서·연속간행물 등의 인쇄자료 뿐만 아니라 녹음테이프·음반 등의 청각자료, 비디오테이프·슬라이드 등의 영상자료, 소프트웨어·CD-ROM·데이터베이스·전자도서(e-book)·인터넷 등의 전자자료도 수집, 비치하여야 하며 전자자료의 경우 교내 교육전산망을 통하여 공동으로 활용할 수 있어야 한다.

아래 <표 7>의 기준에 의거하면 도서와 연속간행물 등의 인쇄자료는 1곳(갈매초등학교)을 제외한 모든 학교가 기준을 충족하거나 근접하였고 시청각자료나 전자자료의 경우는 턱없이 부족한 실정이므로 향후 각 학교도서관의 장서개발이 전자자료를 위시한 비인쇄자료에 치중하여야 할 것이다. 그만큼 CD-ROM 형태의 전자도서나 비디오 등의 영상자료들이 아직 학습도구로 널리 활용되지 않고 있음을 알 수 있고 특히 학습 분야별 CAI 컴퓨터학습프로그램에 있어서는 이러한 소프트웨어를 사용할 수 있는 컴퓨터 시설을 갖추어 자기주도적인 학습이 가능한 체계를 마련하여야 할 것이다.

주제별 장서구성의 비율에 있어서도 기존의 창작동화, 동시, 그림책 등의 문학류 중심에서 벗어나 <표 8>과 같이 사회과학류, 자연과학류, 기술과학류 등 전 주제에 걸친 균형있는 장서구성이 이루어져 모든 분야의 종합적인 학습활동이 가능하여야 할 것이다.

< 표 7 > 초등학교도서관 장서기준

자료의 종류	기본 자료수	연간 증가수	연평균 제적 및 폐기율
도서	학생 1인당 5권 이상	학생 1인당 0.5권	기본자료의 10% 이내
연속간행물	학교당 20종 이상	-	
시청각자료	학생 1인당 3점 이상	학생 1인당 0.3점	
전자자료	학생 1인당 1점 이상	학생 1인당 0.1점	

< 표 8 > 초등학교도서관의 주제별 장서구성 비율(%)

총류	철학	종교	사회 과학	자연 과학	기술 과학	예술	어학	문학	역사	그림책	계
4	2	2	8	13	8	5	2	25	15	15	100

#### 4) 전산화 현황 분석

< 표 9 > 정보서비스 시스템 현황

학교명	인터넷정보검색		전산화		전 산 화 소프트웨어	분류도구	비 고
	보유PC 수	가능 PC수	완성	진행중			
갈피	10	10	○		DLS	KDC	
고천	6	6	○		책꽃이	KDC	
내손	8	8		○	DLS	KDC	
덕장	6	6	○		S@유니어	KDC	
백운	12	12	○		DLS	KDC	
오전	5	5	○		MAE	KDC	
왕곡	3	3	○		S@유니어	KDC	
의왕덕성	1	1	○		책꽃이	KDC	
의왕부곡	12	12	○		책꽃이	KDC	
의왕초	3	준비중	○		S@3000	KDC	

학교도서관의 정보이용교육 및 정보검색용 단말기는 재적학생수 500명을 기준으로 그 이하이면 15대(정보이용교육용 10대, 정보검색용 5대) 이상을 확보하되, 500명 이상이면 초과하는 100명당 1대 이상을 더 갖추도록 하고 있다.

이 기준에 따르면 10개 학교 모두 턱없이 부족할 뿐 아니라 학생수 1000명에 컴퓨터가 1대 뿐이거나 없는 학교도 있어 이미 진행되어온 교육환경의 변화에 제대로 대처하지 못하고 있음을 알 수 있다.

자료의 전산화에 있어서는 대부분의 학교가 보유장서에 대해 전산화를 완성한 것으로 나타났다. 분류도구에 있어서는 모두 한국십진분류표(KDC)에 따르고 있어 체계적인 자료의 정리 측면이나 학생들의 이용에 있어서는 별 문제가 없으나 전산화에 사용하는 소프트웨어의 경우 향후 호환성 문제나 자료가 대폭 증가할 것에 대비하여 개발된 전산화 프로그램인 DLS(Digital library system)로 이미 전환하여 사용하고 있는 학교도 있으나 기타 프로그램을 사용하고 있는 학교도 있다. 그러나 의왕시 소재 학교도서관의 자료 공유를 위한 통합검색시스템의 기반을 마련하고 공공도서관과의 자료 공유를 위해서도 현재 다양하게 사용되고 있는 전산화시스템을 DLS로 단일화하는 것이 바람직 하다.

5) 정보이용교육 및 독서교육 현황 분석

< 표 10 > 정보이용교육 및 독서교육 현황

학교명	도서관 정보이용교육						독서교육				
	시기	대상	단위	담당	장소	시간	담당	유형	내용	시간	기타
갈피							일반교사	정규수업	독서지도 쓰기지도 독서행사	주2회	
고천	1학기초	1-2학년	학급별	사서	도서관	1	일반교사	정규수업	독서지도		재량활동시간
내손											내년부터 실시예정
덕장	학기초		학급별	사서, 교사	도서관	1	사서 일반교사	방과후 정규수업		주1회	
백운	수시	전학년	학급별	사서	도서관						
오전	학기초	전학년		사서	도서관	1					
왕곡	1학기초	1학년	학급별	사서	도서관	1	일반교사 사서	정규수업	독서지도	주2회	휴업일 선택학습
의왕덕성	주1회		학급별	사서, 담임	도서관	1	일반교사	정규수업	독서지도	주1회	아침활동시간 특별재량시간
의왕부곡	학기초		학급별	사서	도서관	1					
의왕초	학기초		학급별	사서	도서관	1	사서	정규수업	독서지도	주1회	

학교도서관은 정보화사회에서 요구되고 있는 정보활용능력, 즉 주어진 문제해결 능력과 자기주도적 학습능력의 함양을 위하여 이에 필요한 정보이용교육과 독서교육을 실시하여야 한다. 학교도서관의 정보이용교육은 모든 교과와의 협력수업을 통하여 학생 스스로 범교과적 학습능력을 배양할 수 있어야 하며 재량활동, 특별활동, 방과후 활동, 기타 별도의 계획을 수립하여 실시하는 등 다양한 방법으로 이루어져야 할 것이다. 독서교육의 경우 교과학습, 특별활동, 학교행사, 교양 및 여가선용 등의 활동과 연계시켜 실시하되 다양한 방식으로 독서 동기를 부여하여야 할 것이며 교과학습에 실질적인 도움이 될 수 있도록 특정교과나 주제에 치우치지 않고 전반적인 교과내용과 연계된 학습독서의 실시가 바람직하다. 학교도서관의 독서교육도 재량활동, 특별활동, 방과후 활동, 별도계획에 의한 실시 등 다양한 방식으로 전개되어야 할 것이다.

의왕시 소재 학교도서관의 경우 정보이용교육을 실시하고 있는 학교에서는 주로 학기초에 저학년층을 대상으로 사서교사가 학급단위로 1시간 정도 도서관에서 실시하고 있어 매우 단순한 형태로 진행되고 있는 것으로 나타났다.

아직 사서가 없는 학교의 경우 정보이용교육이 불가능하며 좋은 환경의 도서관이 구축되어도 이용교육이 제대로 실시되지 않을 경우 학생들이 도서관을 이용하는 빈도는 현저히 저조

할 것이다. 독서교육을 실시하고 있는 학교의 경우 대부분 교과교사가 주1회 내지 2회에 걸쳐 정규수업 시간에 실시하고 있는 것으로 나타나 좀 더 다양한 형태(활동시간, 내용, 담당자)로 진행됨이 바람직하다.

6) 예산현황 분석

< 표 11 > 예산현황

학교명	2003년 도서관 총예산	2003년 자료구입비
갈피	1167만	567만원(48.6%) (2003. 12. 10개관)
고천	1209만5천 원	697만1천 원(57.7%)
내손	1300만원	1180만원(90.8%)
덕장	642만3천 원	412만3천 원(64.2%)
백운	2580만3천 원	1450만원(56.2%)
오전	2330만원	1522만원(65.3%)
왕곡	2650만원	760만원(28.7%)
의왕덕성	2450만	2450만원(100%) (2003. 9. 20 개관)
의왕부곡	2564만원	1330만원(51.9%)
의왕초	1840만원	800만원(43.5%)

학교도서관의 예산은 학교운영비, 학교운영지원비, 학교발전기금, 기타 재원으로 충당하여야 하며 예산항목에는 인건비, 시설의 관리 및 유지비 등은 포함시키지 않도록 규정하고 있고 1년 단위로 예산을 편성하되 자료구입비, 행사 및 운영비, 학습자료 제작비 등은 반드시 포함시켜야 한다. 또한 학교 전체의 인건비와 시설비를 제외한 학교운영비 총액의 4%이상이어야 하며 도서관 전체 예산의 70% 정도는 자료구입비에 배정하도록 하고 있다.

의왕시 학교도서관의 경우 2개 학교를 제외하고는 자료구입비가 도서관 전체 예산의 70%에 미치지 못하고 있으며 규모에 따라 최하 500만원 이상 많게는 약 2500만원까지로 조사되었으나 여기에는 비도서자료의 구입비까지 포함된 금액이어서 각종 시청각자료, 컴퓨터학습프로그램, e-book 등 첨단 매체자료를 구입하기에는 부족한 금액이므로 점진적으로 예산은 더욱 확대되어야 한다.

현재 교육인적자원부가 중점적으로 추진하고 있는 자기주도적 학습과 자료중심 교육을 통한 문제해결 능력을 제고하기 위해서는 교수와 학습에 필요한 다양한 자료와 시설 및 설비를 갖추어야 할 뿐 아니라 또한 학교도서관 정보화 사업을 지속적으로 확대하여 정책을 추진할 수 있도록 각 시·도교육청의 예산 편성시 학교도서관의 활성화를 위한 예산이 충분히 확보 되는 것이 중요하다.

### 3. 의왕시립도서관과의 연계방안

의왕시는 인구 약 14만의 도시로서 관내에는 연면적 2,558㎡(773평)의 소규모 1개관의 단일 도서관이 있을 뿐이며 지리적으로도 주민들의 접근이 용이하지 않아 14만 의왕 시민들에 대한 대민 봉사가 매우 열악한 실정에 있어 이에 2005년말 개관 예정으로 의왕시립도서관의 건립이 추진되고 있다. 주민들이 가까운 거리에서 용이하게 도서관을 이용할 수 있도록 하기 위해서는 장차 의왕시립도서관이 중심이 되어 학교도서관을 연계하여 자원공유 뿐 아니라 학교도서관을 학내 이용자의 이용에 방해가 되지 않는 범위에서 지역주민들에게 개방함으로써 학교도서관이 공공도서관의 기능을 분담할 수 있는 방안을 모색할 필요가 있다. 학교도서관에서 아무리 많은 관심과 예산을 투입한다 해도 모든 학생이나 교사가 원하는 정보자료를 갖출 수 없기 때문에 정보자료의 공유를 위해서는 지역사회의 공공도서관과 협력 체제를 구축하는 것이 바람직할 것이다.

#### 1) 자원공유 체제 구축

- (1) 예산의 효율성-학교도서관과 공공도서관의 네트워크를 통해 상호 정보시스템을 가동하게 되면 학교도서관에서는 교육관계 자료만을 집중적으로 수서하는 분담 수서가 가능하여 학교도서관에 없는 자료는 공공도서관과의 상호대차나 원문복사 서비스를 통해 이용할 수 있으므로 예산을 효율적으로 사용할 수 있다.
- (2) 이용의 효율성- 학교도서관에서는 학교교육에 필요한 디지털 원문 정보를 공공도서관에 요청하고 공공도서관에서는 우선적으로 이러한 원문 정보를 디지털화함으로써 이용의 효율성을 높일 수 있다.
- (3) 업무의 효율성-공공도서관의 종합목록시스템을 이용하여 학교도서관에서는 분담목록이 가능하고 공공도서관으로부터 기술적 지원을 받아 공공도서관의 자료에 대한 간편한 검색과 상호대차 업무가 가능하다.

#### (2) 학교도서관의 지역주민에 대한 개방

- (1) 부족한 공공도서관 문제 해소-상기한 바와 같이 의왕시는 지리적 특성상 이용자의 근거리 도서관 이용이 어려운 실정이다. 공공도서관은 주민들이 적어도 도보로 10분~20분내에 이용이 가능한 위치에 있어야 한다. 따라서 학교도서관을 관리에 방해받지 않는 범위내에서 학부모나 지역주민들에게 개방하여 공공도서관의 기능을 분담토록 하면 공공도서관의 부족 문제를 해소할 수 있다.
- (2) 봉사확대-학부모나 지역주민들이 학교도서관을 이용하여 소장자료는 물론 의왕시립도서관의 자료를 검색하고 상호대차 또는 순회문고의 활용으로 정보서비스를 받을 수 있도록 하며 공공도서관의 지원으로 주민들을 대상으로 한 강좌도 개설, 운영할 수 있다. 이러한 활동을 통하여 학부모나 지역주민들의 학교 또는 학교도서관에 대한 관심을 제고할 수 있고 학교행사, 독서교육 등에도 함께 참여할 수 있는 계기가 마련될 수도 있을 것이다.

### 4. 의왕시립도서관의 당면문제

이상에서 의왕지역의 학교도서관 현황 및 운영 개선방안, 그리고 시립도서관과의 연계방안

을 살펴보았으나 이러한 문제의 해결을 위해서는 시립도서관이 그 구심체 역할을 할 수 있어야 한다. 특히 지방자치제에서 공공도서관은 지방자치단체의 여러 행정 기능 중에서 문화, 교육 기능에 해당된다고 볼 때 다음과 같은 역할 및 기능에 중점을 두어야 한다.

첫째, 지방자치라는 정치제도의 변화로 야기되는 여러 가지 도전 중에서도 매스컴의 발달과 정보의 급증, 그리고 경제적 수준의 향상과 여가의 증대 등을 극복하기 위한 필연적인 도구로서 평생교육과 계속교육이 절실히 요구되는 만큼 공공도서관이야말로 이러한 계속교육의 현장이 되어야 한다. 이는 사회 재교육 기능으로서 지역주민의 교육 및 문화의 교육원 역할을 수행함으로써 이러한 교육 및 문화적 욕구에 필요한 자료와 서비스를 통해 주민의 지적, 문화적 수준을 향상시키는 것이다.

둘째, 지역문화의 활성화 기능이다. 지방자치의 실시로 지역주민들의 욕구는 더 구체화되고 세분화, 다양화되었으며 더욱 지역적인 특색을 갖는 경향이 있다. 특히 지역마다 가지고 있는 문화적 정서에 따른 요구가 강해지고 있어 지역의 공공도서관은 이러한 요구에 부응하여야 한다.

셋째, 도서관의 전통적인 정보서비스 기능인 정보문화 원천으로서의 기능이다. 즉, 다양한 형태의 정보와 자료를 적극적으로 활용, 제공함으로써 정보를 통한 지역문화의 창출을 생산하는 것이다.

이와같이 공공도서관은 정보제공, 문화활동, 교육기관으로서의 복합적 기능을 수행하는 유일한 기관으로서 이러한 기능을 효과적으로 잘 수행하기 위해서는 결국 전문성을 갖춘 사서인력의 적절한 확보, 주민의 다양한 문화적 욕구에 부응할 수 있는 양질의 교육·문화프로그램의 운영, 그리고 문헌정보학적 배경과 추진력을 갖춘, 전문가적 마인드를 소유한 리더가 절실히 필요한 것이다. 이에 의왕시립도서관의 전반적 현황 및 기반을 살펴보고 취약한 부분에 대한 개선안을 제시하고자 한다.

#### 1) 지리적 입지 및 시설

의왕시립도서관은 현재 총인구 약 14만명을 봉사대상으로 1개관만을 운영하고 있다. 현재의 도서관은 '93년에 개관하여 10년이 지난 노후한 시설일 뿐 아니라 봉사인구 14만을 대하기에는 매우 협소하다. 공공도서관의 유효봉사반경이 봉사대상인구 8만~10만인 경우 1~1.5km임을 감안하면 의왕시립도서관은 대중교통의 이용의 불편은 물론, 도보로 이용할 수 있는 인근 주민들을 제외하고는 접근성에 있어 매우 열악한 환경이다.

면적에 있어서도 봉사대상인구 규모가 10만~20만 미만일 때 인구 1인당 면적이 0.033m<sup>2</sup>를 확보해야 한다. 아래 <표 12>에서 보는 바와 같이 인근 타 자치단체에 비해 상대적으로 매우 협소하게 운영되고 있어 이용자의 다양한 욕구를 충족시키기 위한 여러 가지 부대시설이나 문화·교육 행사 공간을 확보하지 못하고 있고 기본적인 자료실과 열람석도 태부족한 실정이다.

봉사인구 60만 규모인 인근 안양시의 경우 최근 안양시립석수도서관을 개관함으로써 지역내에 4개의 도서관(본관·분관 체제)을 확보하였을 뿐 아니라 안양시의 지리적인 여건과 실정에 맞게 권역별 작은 도서관 10개관의 중장기 건립계획에 따라 그 시초로 2004년에는 박달도서관(가칭)이 착공되며 또한 평촌 지역에 어린이 전용 도서관도 이미 부지를 확보하여 역시 2004년에 착공된다. 궁극적으로 본관 1개관, 중규모 분관 3개관, 소규모 권역별 작은 도서관 10개관을 건립할 예정이어서 인구 4만명당 1개의 도서관을 보유하여 시민 누구나 늦어

도 10분~20분 내에 도보로 도서관 이용이 가능한 체제를 구축하여 선진국형 도서관 문화도시를 만들고자 함은 좋은 사례이다.

< 표 12 > 경기도 공공도서관 건축면적 비교표

구분	인구수	도서관수	운영주체	도서관명	건축면적(m <sup>2</sup> )	인구대비면적(m <sup>2</sup> )
과천	7만	2	교육청	과천도립도서관	3,800	0.17
			지자체	정보과학도서관	8,435	
성남	95만	5	교육청	성남도립도서관	4,057	0.04
			지자체	시립중앙도서관	21,543	
			시설관리공단	중원문화정보센터	16,389	
수원	100만	4	교육청	도립중앙도서관	1,810	0.017
			지자체	시립중앙도서관	15,161	
군포	27만	2	지자체	군포시립도서관	5,096	0.019
안양	60만	4	지자체	안양시립도서관	21,636	0.036
의왕	14만	1	지자체	의왕시립도서관	2,558	0.018

2) 양질의 문화·교육프로그램 부재

점차 도서관이 독서, 문화관련 프로그램 확대 및 정보이용 중심의 도서관 문화로 변화해가고 있으나 여전히 시험공부 위주의 이용이 큰 비중을 차지하고 있는 것이 현실이다. 이러한 공부방 수준의 여건을 개선하기 위해서는 지역의 공공도서관들이 기본적으로 최신, 첨단매체자료를 확보하여 활용을 증대시킴으로써 주민의 정보요구에 부응하여야할 뿐 아니라 독서인구의 저변을 확대하고 지역민들의 평생교육 및 문화활동의 증진을 위해 이용자 각 계층의 특성과 요구를 반영한 다양하고도 양질의 문화·교육프로그램을 개설, 운영하도록 정하고 있다.

아래 <표 13>은 인근 자치단체 공공도서관의 교육·문화 프로그램 운영실태를 나타낸 것이다. 표에서 보는 바와 같이 대개의 도서관이 유아, 초등학생, 청소년, 주부, 일반성인에 이르는 각 계층의 이용자들을 대상으로 다양한 교육·문화프로그램을 운영하고 있음을 알 수 있다. 성남의 경우 무려 60여 종, 수원은 30여 종, 과천은 단일 도서관임에도 불구하고 20여 종의 상설 프로그램을 운영하고 있다. 이와는 달리, 의왕시립도서관은 불과 5개 강좌의 상설 프로그램만 운영하고 있어 양적으로 턱없이 부족하여 주민들의 다양한 요구에 부응하지 못하고 있다. 이는 결국 중요한 공공도서관의 기능 중 하나인 주민들의 평생교육 및 문화활동의 증진에 전혀 이바지하지 못하고 지방자치시대의 도서관으로서 제 구실을 다하지 못하는 것이다. 지방자치단체가 지역민들의 다양한 문화적 욕구, 생활의 질적 향상의 욕구를 충족시키기 위해서 주민들이 직접 단체장을 선출하고 지역민들이 부담하는 비용으로 지역의 행정을 해결하는 것인만큼 지방자치시대의 공공도서관도 그 지역사회에 교육, 문화, 정보활동의 중심체로서 역할을 다하기 위해서는 주민들의 의사와 요구를 제대로 반영하는 도서관 정책을 수립하지 않으면 안될 것이다.

< 표 13 > 교육, 문화, 프로그램 운영현황

도서관 구분	안양	성남	수원	과천	의왕
취학전아동	동화구연 등(4종)	영어독서지도, 동화구연,미술 종이접기(8종)	영어동화, 동화읽기(2종)	탐구활동, 구연동화, 동화읽기(3종)	동화구연(1종)
초등학생	독서퀴즈 등(2종)	논술,한자,만화 동시,종이공예 글쓰기,독서회 영어동화 (15종)	독서교실,논술 영어동화, 신문활용법, 인성교육, 독서지도 (11종)	과제지도, 영어회화, 컴퓨터교실, 탐구활동 등(6종)	영어일기쓰기 (1종)
청소년	독서회			영어회화, 컴퓨터교실, 탐구활동 (3종)	
주부	독서회	영어동화구연, 영어독서지도, 자녀독서지도, 건강교실, 종이디자인, 종이접기, 생활디자인, 독서회(13종)	영어동화, 글쓰기, 독서지도, 동화구연, 독서회 등(4종)		드라이플라워 (1종)
일반성인	동화읽는 어른모임, 영어회화(2종)	역학,한자,영어 일어,중국어 문예창작,서예 수지침,독서회 피부관리, 생활디자인, 십자수,도자기, 종이공예 (26종)	영어,일어,서예, 수지침,꽃꽂이, 영어독서지도, NIE, 역학,문예창작, 종이접기 (13종)	영어회화, 독서교실, 컴퓨터교실, 교양강좌 등(4종)	서예, 동양화 (2종)
기타	영화상영	영화상영 컴퓨터교육	독서회 가족극장	영화,창작극 사진전시,연극	
비상설 프로그램	작가와 의 대화, 독서교실(3종)	우량도서전시, 인형극,백일장 핸디아트 동화공연(24종)	독서교실	명사초청강연 시낭송회 독후감대회 과학동산(4종)	독서교실
프로그램수 (상설)	11	66	34	23	5

### 3) 전문직 사서인력의 부족

의왕시립도서관의 경우 도서관의 3대 요소인 시설, 자료, 인적자원 중 가장 중요한 요소인 전문성을 갖춘 사서인력이 턱없이 부족한 것으로 나타났다. 정부나 지방자치단체에서 도서관 발전 계획을 수립하고 첨단환경을 갖춘 훌륭한 도서관을 건립한다해도 이를 제대로 관리하고 질높은 정보서비스를 제공할 수 있는 전문 인력이 부족하다면 그 도서관은 제 기능을 다할 수 없을 것이다. 도서관이 적절한 사서인력을 확보하고 그들의 능력이 최대한 발휘되도록 조직을 구성하고 관리할 때 그로 인한 직접적인 수혜는 바로 지역주민들에게 돌아가는 것이다.

먼저 한국도서관협회에서 정하고 있는 공공도서관의 직원 배치기준을 살펴보자.

#### (1) 관장

공공도서관의 관장은 관련 법령에 따라 사서직으로 임명하도록 정하고 있다. 그 법적인 근거는 현행 「도서관 및 독서진흥법」 제24조 1항에 ‘국가 또는 지방자치단체가 설립·운영하는 공공도서관의 관장은 사서직으로 보한다’ 라고 명시되어 있다. 그러나 전격적인 실시 에 따른 부작용을 최소화하기 위해 부칙 제 4조에 ‘국가 또는 지방자치단체가 설립·운영하는 공공도서관의 관장은 제24조 제1항의 규정에도 불구하고 대통령령이 정하는 날까지는 사서직 또는 행정직으로 보한다’ 와 동법 시행령 제3조에 ‘부칙 제4조에서 대통령령이 정하는 날이라 함은 1996년 12월 31일을 말한다’ 는 보완 규정을 두었다. 이는 적어도 1997년 1월 1일 이후부터는 모든 공공도서관의 관장은 사서직으로 보하여야 한다는 의미이다. 그럼에도 불구하고 아직 일부 지방자치단체에서는 이에 대하여 「도서관 및 독서진흥법」 이 공포된 이후 별다른 노력을 보이지 않을 뿐 아니라 이를 무시하고 운영함으로써 도서관 발전을 저해하고 있는 것이다. 즉 법으로 정한 공공도서관의 사서직 보임의 유예기간이 이미 끝난 지 7년이나 지났음에도 국가적 차원에서 도서관의 설치 및 독서의 진흥을 목적으로 정부가 제정 공포한 관련 법이 그 취지가 무색하게 각 지방자치단체의 실천 의지의 부족으로 한계에 부딪히고 있는 것이다. 공공도서관의 사서직 보임 시한이 경과하면서 그동안 일부 자치단체에서는 이를 피하기 위한 방편으로 사서직 관장에 대한 조례의 개정을 의도적으로 지연하거나 현행 행정직 공무원들을 단기간의 교육을 통해 자격증을 수여하여 새로이 공공도서관장에 대거 기용하는 등의 파행적 인사 조치를 취하기도 하였으며 심지어 교묘히 도서관의 명칭을 변경하거나 조직을 개편하는 일도 서슴지 않았다.

사서직 관장의 보임 문제는 단순히 사서직이라는 한정된 집단의 이익을 위한 것이 아니라 침체된 도서관을 활성화시켜 명실공히 도서관이 주민의 정보요구 지원, 문화활동, 사회교육 센터로서의 기능을 제대로 수행할 수 있도록 업무의 전문성을 제고시키고 사서직 중심의 전문적 운영 체제를 갖추기 위한 것으로 전문가에게, 즉 도서관은 도서관인에게 맡기자는 것이다. 더 이상 도서관장직이 전문직이 아닌 자가 잠시 머물렀다 가는 소위 ‘명예직’ 이 되어서는 안될 것이다.

사서의 전문직으로서의 자격은 분명 정부가 일정한 자격을 갖춘 자에게 부여한 것이다. 국가에서 인정한 전문직이 지방자치단체에서 전문직으로서의 설 자리를 외면당한다면 그 지역의 도서관 발전은 요원할 것이다.

또한 공공도서관의 관장 직급은 기초자치단체 산하의 공공도서관을 단일시스템으로 조직하여 운영하는 경우 관장의 직급은 당해 지역의 전체 봉사 인구를 기준으로 결정한다. 이 기

준에 따르면 의왕시는 봉사인구 20만 미만에 해당되므로 사서직 5급으로서 경력 5년 이상인 1급 정사서로 보임하여야 함이 마땅하나 현재 6급 행정직이 실무 책임자이며 전문직이 아니므로 독자적인 예산집행이나 행정수행이 어려우므로 전문직이 소신껏 업무수행을 할 수 있는 체제로의 전환이 시급한 실정이다..

좋은 예로 인근 안양시의 경우 안양시립석수도서관의 개관을 앞두고 사서사무관(5급)을 탄생시키고 14명의 사서직을 대거 신규 채용함으로써 사서직의 사기를 진작한 점은 매우 고무적이며 당해 자치단체의 자랑이자 타 자치단체의 모범이 아닐 수 없다.

(2) 사서직원수

공공도서관은 봉사인구 10만~20만 미만의 경우 사서직원수는 봉사인구 5,300명당 1인, 전체직원수는 3,200명당 1인을 두도록 정하고 있고 전체 직원 중 60% 정도를 사서자격증 소지자로 구성하되 정사서와 준사서의 구성비율은 2:1 정도가 바람직한 것으로 정하고 있다. 이 기준에 따르면 의왕시립도서관은 전체직원 44명 중 사서직원 26명을 확보해야 하나 이는 어디까지나 법정인원이므로 여건상 이 기준을 그대로 따를 수는 없다. 대체로 거의 모든 자치단체에서 법정 인원의 30% 미만으로 운영하고 있는 현실을 감안할 경우 의왕시는 최소한 전체직원 13명에 사서자격증을 소지한 전문직 8명을 확보해야 하지만 현재 전체직원 12명에 사서직은 2명 뿐이어서 법정인원의 30%는 고사하고 겨우 7%에 불과한 실정이다.

< 표 14 > 사서직원수 비교표

구분	인구수	도서관수	총사서직원수 (법정인원대비)	사서1인당 봉사대상 인구수
과천	7만	2	25(29%)	2,800
성남	95만	5	57(27%)	16,666
수원	100만	4	35(23%)	28,571
군포	27만	2	8(21%)	33,750
안양	60만	4	25(22%)	24,000
의왕	14만	1	2(7%)	70,000

4) 지역사회와의 협력정책 부재

지방자치시대의 공공도서관은 최신 자료의 확보 및 활용 증대, 지역 독서인구의 저변확대, 평생교육 및 문화활동의 증진 외에도 지역사회에 대한 협력 및 지원사업을 통하여 지역사회와의 공동발전과 우호증진을 도모하여야 한다.

예를 들면 관학협력으로써 구체적으로는 관학 공동관심사업 및 연구·개발 공동참여 추진, 자료 및 정보의 교환, 공동 세미나 개최, 해당시설 이용 및 현장학습 기회제공, 인적교류, 현안과제에 대한 자문 등의 사항을 수행할 수 있다.

또 하나의 지역내 협력 및 지원이 필요한 사업이 위에서 언급한 지역학교에 대한 지원이다. 인근 과천시와 의왕시 경우 관내 초·중·고교 10개 학교도서관의 자료를 통합검색할 수 있는 시스

탐을 구축하도록 예산을 지원한 것은 좋은 본보기이며 이러한 사업을 통하여 지역에 기반을 둔 공공도서관으로서의 충실한 역할을 수행할 수 있는 것이다.

의왕시립도서관을 구심점으로 관내 학교도서관을 연계하는 문제를 포함하여 의왕시의 전반적 도서관 발전을 위해서는 궁극적으로 위에서 열거한 의왕시립도서관의 당면문제가 우선적으로 해결되어야 가능할 것이다.

여

백

제2주제

## 공공도서관과 학교도서관의 효율적 연계방안

김 지 봉(과천도립도서관)

여

백

# 공공도서관과 학교도서관의 효율적 연계방향

김지봉

(경기도립과천도서관, 정보봉사과장)

## 1. 학교도서관 활성화와 공공도서관 연계 필요성

과거 우리 교육을 돌아보자면 입시 위주의 교육을 하다보니 획일화된 주입식 교육으로 학교 도서관이 있다고 해도 형식적으로 존재해 왔던 것이 사실이다. 최근 학교도서관 정보화 사업으로 학교도서관이 설치되는 되고 있지만 아직도 교실 부족으로 학교 도서관이 없는 곳도 있으며 또한 학교도서관을 운영한다고 하여도 학급 문고 수준의 열악한 환경에 머무르는 학교도 많이 있는 실정에 있다.

21세기 사회는 지식기반 사회로서 자기 주도적인 학습력과 창의적인 지식이 요구되고 있으며 1997년12월30일에 확정된 제7차 교육과정은 1995년 교육개혁위원회의 신교육개혁방안에 바탕을 두고 있는데 향후 우리나라 신교육체제는 열린 교육사회, 평생학습사회의 구축을 목표로 하고 있다. 이를 위하여 제7차 교육과정은 자율과 창의에 바탕을 둔 학생중심의 교육과정을 지향하고 있으며 기본적으로 다음과 같은 의미의 교육과정에 대한 사고와 인식의 전환을 요구하고 있다.

첫째, 교과서 중심, 공급자중심의 학교교육체제가 교육과정중심, 교육수요자 중심의 교육체제로 전환됨을 의미한다.

둘째, 학교의 경영책임자인 교장과 수업실천자인 교사가 교육내용과 방법의 주인이 되고 전문가의 위치를 확보하게 됨을 의미한다.

셋째, 지역 및 학교의 특성, 자율성, 창의성을 충분히 살려서 다양하고 개성있는 교육을 실현할 수 있게 됨을 의미한다.

이와 같은 7차 교육과정의 바탕인 자율과 창의는 기존 학습의 틀에서 벗어나 학생들의 자기 주도적 학습이 중요한 역할을 하게 된다. 따라서 자기 주도적 학습을 위한 새로운 교육환경이 요구되고 있으며 바로 그 방법의 하나가 학교도서관 활성화이다.

제7차 교육과정이 전면 시행되는 2004년부터는 학교 도서관이 단지 책을 보관하고 대출하는 단순한 기능에서 한 걸음 더 나아가 교수-학습에 필요한 각종 정보를 지원하는 기능을 담당하여야 한다. 이제 날마다 폭증하는 지식과 정보의 홍수 속에서 학교 도서관은 개인의 능력과 시대적 욕구를 충족시켜 줄 새로운 공간

으로 자리 잡아야한다. 또한 정보화 사회를 이끌어 나갈 새로운 지식의 창출과 바람직한 인성 교육의 장으로서 책자형태의 자료들은 물론 전자도서, PC통신, 인터넷 등을 이용하여 필요한 정보를 체계적으로 활용할 수 있게 도와주는 역할을 하기 위해서 이를 전담 운영할 인력의 배치가 반드시 이루어져야한다.

그렇지만 이 모든 것이 단기간에 이루어지기는 쉽지가 않다. 그리고 모든 학교가 각자 노력하여 이상적인 도서관을 갖춘다는 것은 현실적으로 어려운 일이다. 그 대안으로 학교가 도서관을 독자적으로 운영하는 독자방식(Alone)보다는 지역의 학교들이 협력하고 또 중심기관으로부터 지원 받는 협력방식(Network)이 도서관을 활성화하는데 보다 수월할 것이다. 학교도서관과 공공도서관의 연계방향은 바로 여기서 출발하는 것이다.

## 2. 공공도서관을 활용한 학교도서관활성화방안사례

(일본 치바현(千葉縣) 이치가와(立川)모델)

일본 동경도(東京都) 서쪽에 위치한 치바현(千葉縣) 이치가와시(立川市)에서는 시민들이 조직한 독서회를 중심으로 학교의 독서활동을 지원해주고 있었다. 초등학교에서 수업시간에 교사를 도와주는 보조역할을 하며 독서활동을 꾸준히 하고 있었는데 이것이 평생학습과 맞물려 이러한 움직임들이 어린이독서활동에 자극을 주게되는 계기가 되어 학교사이의 네트워크를 결성하기 위한 준비를 시작하게 되었다.

이치가와시 전역을 하나의 지역네트워크로 구성하기 위해 이치가와 중앙도서관을 비롯한 지역 3개의 도서관을 포함하여 학교도서관을 지원해주는 실무지원센터를 결성하기로 했다.

1998년 3월30일 이치가와市에서는 교육센터를 중심으로 시내 54개교의 학교도서관을 하나의 도서관으로 묶어 학교도서관과 자료의 상호활용, 공공도서관과 학교도서관을 연결하는 도서네트워크를 결성하게 되었다.

[공공도서관과 학교를 연결하는 네트워크]를 구성하기까지의 역사를 살펴보면,

### ① 1989년부터 1990년까지

- 실태조사의 실시-도서선정, 검색, 물류, 지도의 연구 4항목이 여기서부터 생겨났다

- 연구위원회 결성- 도서네트워크에 대하여 연구작업실시(공공도서관관계자, 교육위원회지도과, 학교도서관실무담당자, 학교현장의 지도자, 교육센터 담당자에 의하여 편성)

② 1991년부터 1992년까지

- 초·중학교 가운데 하나씩 실험 대상학교설정. 4년에 공개연구(공개보고회 실시)

- 도서의 교류(이하[물류]라고 표현)는 공공도서관의 차로 공공도서관직원봉사에 의함

③ 1993년부터 1994년까지

- 실험 대상교를 늘리고(1993년=초등학교 4교, 중학교 2교, 1994년=초등학교 10교, 중학교 4교)

- 학교간의 도서자료 상호대출 시작

④ 1995년이후 본격적으로 실시

- [물류]의 확대, 학교도서관의 데이터베이스화, 공공도서관장서의[검색], 학습지원에 대한 연구가 시작

⑤ 1996년도 문부성의 [학교도서관정보화, 활성화 추진모델 지역사업연구]의 지정을 받아 실험연구를 시작함

⑥ 1998년도 소학교38개교(이치가와시 전체 초등학교). 중학교 10교, 유치원 2원, 현립고교 1개교가 네트워크에 참가

⑦ 1999년도 현재 도서네트워크에 직접 참여하고 있는 학교는 유치원 2원, 초등학교 39개교, 중학교 16 개교, 현립고교 1개교이며 그밖에 통신을 활용하여 참여하고 있는 학교를 합한다 면 초등. 중. 고 모두 101개교가 참여하여 지역네트워크구성을 통하여 활발한 움직임을 보이고 있다.

이처럼 이치가와市の 집중 투자를 받아가며 공공도서관과 학교도서관을 연결하여 상호대출하는 지역도서네트워크를 하고 있다. 현재는 위탁한 택배회사에서 공공도서관과 학교도서관의 상호대출에 따른 도서배송을 실시하고 있다. 이는 모두 이치가와 생애학습센터<sup>1)</sup> 내에 있는 교육센터가 중심이 되어 모든 일을 관장하고 있으며 학교측의 의욕을 충실하게 끌어내기 위해 여러 가지 아이디어도 제공하고 있다.

또한 학교도서관에서는 [물류]<sup>2)</sup>에 의한 타교의 우수한 도서자료를 받아들여 학교

1) 교육센터, 아트갤러리, 영상문화센터, 중앙도서관, 중앙어린이관을 포함한 그야말로 사회교육시설이 집결되어있는 곳이었다. 생애학습은 그야말로 평생학습을 뜻하며 이를 위해 지원해주는 기관이 바로 교육센터를 중심으로 이루어지고 있음을 알게 되었고 생애학습센터의 조직은 구성되지 않았다. 그러므로 이곳의 총책임자는 없었다. 다만 이곳 안에 있는 여러 개의 사회교육시설(교육센터, 아트갤러리, 영상문화센터, 이치가와중앙도서관)을 통칭해서 생애학습센터라고 부르고 있었으며 각 사회교육시설간에 공조가 잘 이루어지고 있었다. 이는 생애학습법에 생애학습법개념이 각 사회교육시설에 맞게 적용할 수 있도록 탄력적으로 명시해놓았기 때문에 우리나라에서의 평생교육법과는 차이가 분명히 있다.

도서관의 장서구성을 충실히 하는 활동 즉 공공도서관과 학교를 연결하는 네트워크사업 실천기록집을 작성하여 교육센터에 알려주고 조사학습에 활용된 도서 및 도서관자료를 기록하여 보고한다. 이에 따른 조사학습과 도서관이용 자료일람표작성, 독서지도원 중학교부회를 개최하여 의견들을 수렴하여 기록한 일지를 작성하고 학교도서관 이용지도 자료를 발간하여 학교사서들끼리 모임을 통하여 정보를 교환하는 일들을 하고 있다. 이처럼 공공도서관을 활용한 학교도서관에서는 보다 많은 자료를 활용하여 독서교육활동을 하게 지원해주므로 학생들은 학습의 흐름 속에서 많은 도서자료의 활용을 할 수 있고 교과서만으로는 얻을 수 없는 풍부한 자료를 스스로 조사하고 연구하고 학습을 전개하고 정리하는 것을 아주 즐거워하고 있다.

그럼 이치가와市에서 공공도서관과 학교를 연결하는 네트워크사업(1998년 4월)을 어떻게 하고 있는지 살펴보기로 한다.

#### [도서관네트워크의 목적]

공공도서관과 학교도서관, 학교도서관간 제휴하고 학교도서관을 중심으로 한 학교의 교육기능을 높이고 아동생도의 주체적이고 스스로 배우는 힘을 키우고 평생에 걸쳐 배우는 시민육성을 목표로 한다.

#### [목표]

- 도서관을 연결 : 공공도서관과 학교도서관, 학교도서관과 학교도서관을 연결
- 학교의 교육기능을 확충 : 조사학습, 독서의 모든 활동을 전개한다
- 평생학습의 토대를 만든다 : 정보활용능력, 처리능력을 육성한다
- 이치가와시 지역네트워크일환

#### [도서관네트워크의 효과]

- 어린이가 의욕적·적극적으로 학습에 임한다
- 교사의 수업사전준비가 원활하다
- 학교도서관이 학습센터가 되어 이용이 왕성해진다
- 교내연구체제의 조직화를 꾀한다
- 다양한 교육활동을 창출한다

---

2) 위탁운송회사를 통해 자동차로 공공도서관과 학교도서관, 학교도서관과 학교도서관에 필요한 도서를 운송해주는 일련의 일들을 모두 물류(物流)로 표현하고 있다.

[학교도서관의 기능확충]

- PC통신에 의한 공공도서관 장서검색 27개교
- FAX혹은 전화에 의한 희망도서의 연락 27개교
- 인터넷에 의한 정보의 취득과 발신 11개교
- 전자메일에 의한 희망도서의 연락 11개교
- CD-ROM에 의한 멀티미디어 정보의 검색가공 27개교
- 바코드에 의한 도서의 대출관리 및 검색 11개교실시

[물류]의 운영방식에 대하여

- 운송업자에 의한 위탁업무 : 1일 전세방식
- 2대의 차로 순회방식 : 공공도서관과 각 학교를 1일로 1회 순회한다
- 주2회 운행 : 수요일, 금요일
- 기점, 종점: 이치가와 생애학습센터내 교육센터

[교육센터]

각 시설간의 연락조정 및 조사학습의 업무

[네트워크를 원활하게 진행하기위해]

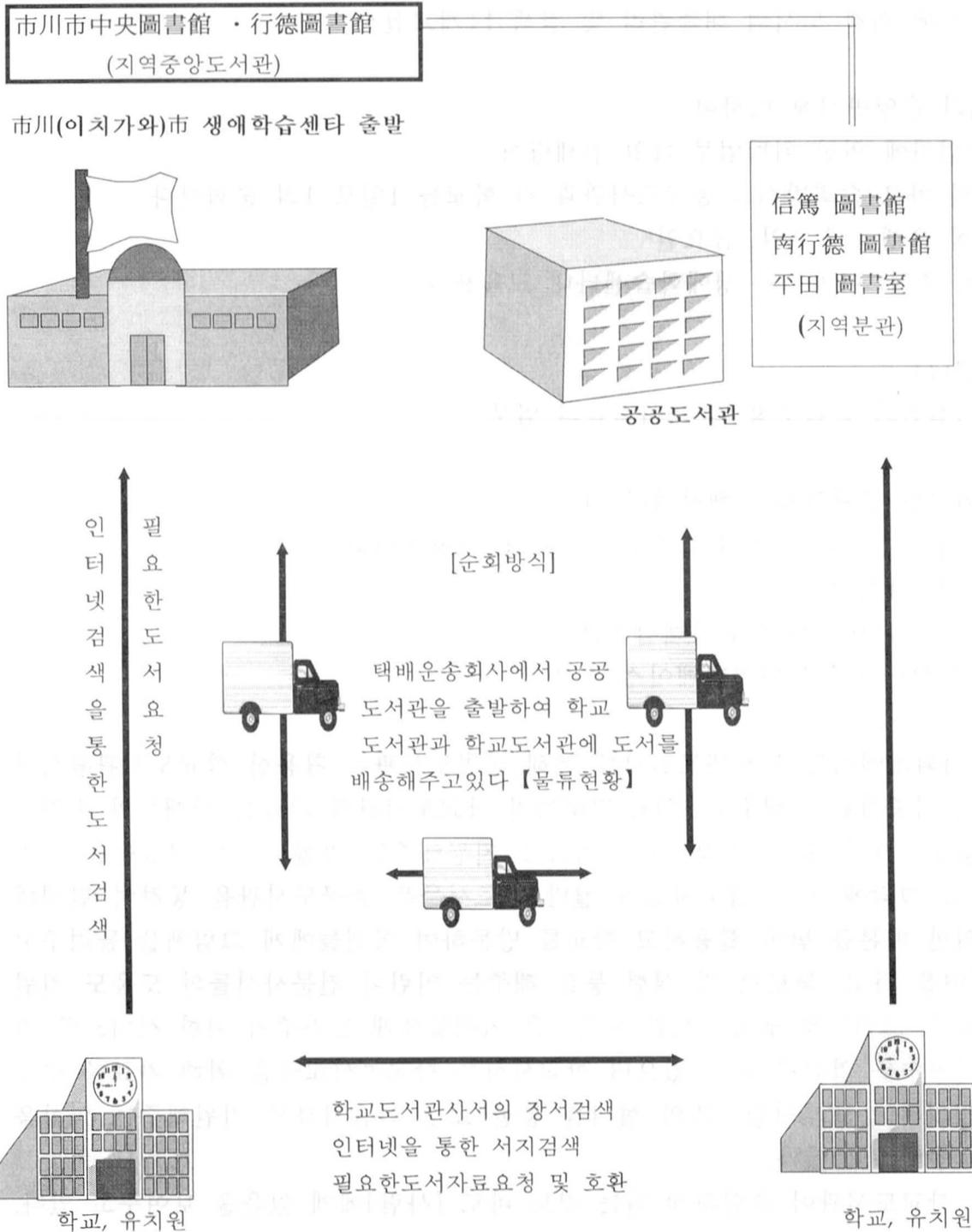
- 네트워크 참가교의 정기적 개최 : 교류회, 이용연락회
- 종합년간계획작성
- 네트워크를 이용한 실천사례집발간
- 학교도서관장서의 데이터베이스 작성

이치가와市에서는 도서네트워크를 통해 공공도서관을 활용한 학교도서관활성화를 위해 집중지원을 해주고 있다. 말하자면 학교도서관의 자료는 학생들의 수업을 위한 참고자료와 선생님들의 교수-학습을 지원해주는 역할로서의 자료들을 구입 배치하고 그밖에 기타 참고자료가 될만한 도서들은 공공도서관을 통하여 단체대출에 의한 배본을 받아 활용하고 학교를 방문하여 학생들에게 그림책을 들려주고 동화구연을 하고, 북토크 및 실험 등을 해주는 어린이 전문사서들의 도움도 지원 받고 있다. 그러므로 공공도서관 사서들은 아이들에게 들려주기 위한 서비스를 위해 자기연수를 열심히 하고 있으며 학교사서는 학교독서교육을 위해 자료를 수집하고 정리하고 교과담당들과의 협의를 통한 교수-학습자료를 지원해주는 역할을 충실히 수행하고 있다.

결국 학교도서관이 충실하게 되는 것도 바로 [사람]에게 있음을 보여주고 있다.

이처럼 공공도서관과 연계하여 학교도서관을 활성화하기 위해서는 각종매체와 정보통신기를 활용하여 할 수 있는 일도 있지만 결국 사서의 역할이 중요하게 작용되어진다는 것을 알 수 있다.

이치가와市에서 활성화되어있는 공공도서관을 활용한 상호대출흐름을 그림으로 표현해 보면 다음과 같다

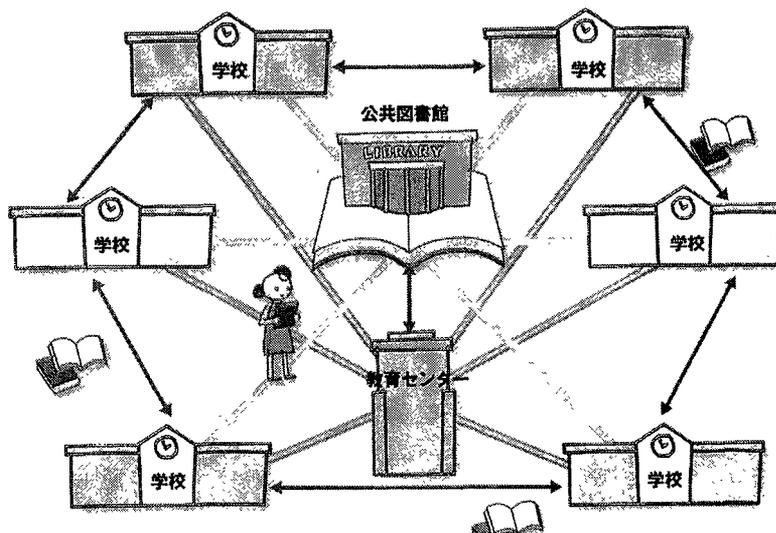


이처럼 이치가와 모델을 만들어내기까지 학교를 중심으로 그리고 지역으로 퍼지는 독서활동이 커다란 힘을 발휘하였다. 1979년 이치가와시의 학교도서관에 처음으로 사서가 배치되었다. 시 예산에 의한 것으로 상근직원(공무원 주사의 신분)으로 2개교의 초등학교에도 각 한 명씩 채용되었다. 이는 이치가와시에서 획기적인 인사조치를 취한 시 당국의 독서교육을 위한 시 행정의 각별한 관심으로 단행한 조치였다.

학교사서 배치의 조건은 학교가 독서에 힘을 쏟고 독서교육을 실천할 것 그리고 학교사서의 근무를 이해하고 학급담임의 협력을 얻을 것, 마지막으로 지역의 협력이 있고 독서하는 학부모들이 있을 것 이처럼 3가지가 모두 갖추어진 학교라는 조건 하에 학교사서를 배치하기 시작하였다.

이치가와 시에는 원래 국어교육에 뛰어난 지도자가 있고 연구실험실천하는 학교가 있었다. 그리고 무엇보다도 이치가와 시내지역에는 독서하는 부모들의 단체인 이치가와 중앙도서관과 학교를 중심으로 활동하고 있었다. 1960년대부터 문학중심의 독서교육을 하고 있고 도서관주임도 지도력이 있고 강력한 지원을 얻는 지역으로서 사서를 이해하고 도와주기 위한 조건이 충분한 지역이었다. 그러한 영향으로 이치가와시 행정당국에서도 [독서하는 어린이는 학력을 높인다]라고 믿고 학교도서관의 활동에 적극적인 이해와 협력을 아끼지 않았다. 그 후 3개학교에 추가로 학교사서배치 계획을 추진했으나 경제사정악화로 인해 비상근직원을 [독서지도원]으로 바꾸어 배치했다.

독서지도원<sup>3)</sup>으로 퇴직교원을 두었지만 그 후에는 자격을 갖춘 자를 채용하였다. 1988년부터 중학교에도 배치를 시작하고 1992년에는 모든 초·중·고등학교 54개교에 학교사서 또는 독서지도원을 두어 학생들의 독서활동을 지원하고 있다.<sup>4)</sup>



3) [독서지도원] 비상근직원으로서 교원으로 정년퇴임한분을 고용하였는데 학교사서처럼 상근직원이 아닌 일주일에 3일 정도 나와 아이들에게 독서활동을 도와주는 역할을 하고 있으며 최근에는 전문사서를 채용해나가고 있다한다.

4) 1997년 6월 11일 학교도서관법을 일부 개정하여 2003년 4월 신학기부터 전국의 12학급의 소, 중, 고등학교에 사서교사를 배치하도록 하였다. 동시에 2002년부터 완전학교 주5일제가 실시되면서 가르치는 학

이렇게 사람을 두기 시작한 학교도서관엔 활기가 넘치기 시작했고 독서활동을 위한 각종행사가 이루어졌다. 학교도서관을 지역시민들에게 개방하여 지역시민들의 독서활동에도 기여하기 시작했으며 시민의 도서관으로 지역시민들에게 지역의 독서활동을 왕성하게 하는 서비스들이 지원되기 시작했다.

이러한 이유로 학교도서관에 학교사서를 전담배치 하면서 학생들은 물론 지역시민들에게 도움을 주게되었고 독서상담을 통한 따뜻함이 배어있는 곳으로 탈바꿈이 되었다 뿐만 아니라 학생들에게는 학습처이자 마음의 안식처가 되기도 하는 학교도서관의 중요성이 부각되었던 것이다.

### 3. 우리나라 사례

#### 3-1. 개별도서관 사례

1993년도에 인천 효성서 초등학교와 인천지역공공도서관인 북구도서관이 서로 결연을 맺게 되었는데 이와 같은 사례는 우리나라 공공도서관에서 하고 있는 학교를 대상으로 정기적으로 도서를 대출하여 주는 순회문고 운영사업과 비슷하기 때문에 사실 생소한 프로그램은 아니다.

일단 명분상으로 독서활동의 생활화를 위해 중추적인 역할을 수행해야 할 학교도서관실과 지역의 공공도서관이 연결하여 독서생활화에 실효를 거두기 위한 것이다. 공공도서관에서는 학교도서관실의 기능을 보완하여 학생들에게 지역 공공도서관을 적극 이용시키기 위한 추진방안을 정기적으로 공동 협의하기 위해 상설협의기구를 설치 운영하였다. 인천시 6개 지역공공도서관중 북구도서관과 결연을 맺은 이유는 열람실의 규모, 부대시설, 도서보유실태, 운영방침, 주요사업내용, 역사, 학교에서의 거리등을 비교 분석한 결과 6개 공공도서관에 대한 큰 차이점을 발견할 수 없었기 때문에 학교에서 도서관까지의 거리를 결연 대상 최우선 요인으로 고려하여 학교로부터 가장 인접해있는 북구도서관을 선정하여 결연을 맺어 효성서 초등학교 18학급 4~6학년 856명을 대상으로 1년 4개월 동안 실천하였다.

그러나 학교도서관의 빈약한 현실을 극복하고 학생들의 독서교육을 강화하고자 지역공공도서관과의 결연을 통한 실천사례는 결국 연구를 위한 일회성연구로 끝났다. 물론 다른 공공도서관에서도 이와 같은 협력사례들이 계속 있어 왔지만 항상 일회성 행사로 끝나는 것이 보편적이었다. 인천의 사례가 지속적으로 연결되지 못한 것은 학교에서나 공공도서관에서도 본래 실천의지가 미약했다는 것과 또 열악한 환경의 문제도 있다고 하지만 가장 큰 원인은 제도적인 뒷받침이 전혀 없

---

교에서 스스로 배우는 학교로 바뀌면서 “주체적으로 사고하고, 판단하고, 행동하는 능력”을 몸에 익히는 지도가 중시되고 학습지도요령의 기본적인 목적이 도서관 활용의 전제를 하고 있어 학교도서관 진흥이 강조되고 있다.

었고 교사와 사서들의 인식도 또한 매우 낮은데 있다고 하겠다.

그 다음은 파주시립공공도서관의 학교도서관 협력사업을 소개한다. 파주시립 3개 공공도서관이 1998년 마침 IMF경제체제에서 시청 실업대책팀의 협조를 받아 1999년 7월부터 공공근로 50명을 투입하여 학교도서관 전산화사업을 시작하면서 학교도서관 활성화를 추진하였다. 2001년 4월까지 추진된 이 사업으로 24개 학교의 7만4천 장서가 정리되어 DB가 구축되었다.

그러나 이 사업도 곧 한계에 직면하게 되었다. 물론 공공근로사업이 끝나가면서 인력확보에 어려움도 발생하고 있었지만, 학교에서 학교도서관을 독자적으로 운영하기에는 시설, 장비가 갖추어지지 않았고 가장 중요한 전문인력 확보가 사실상 쉽지가 않았다. 기존의 창고에 있는 도서들은 정리가 되었지만 이를 활용할 지원 시스템을 확보할 수 없었다. 파주시립공공도서관 또한 인력과 장서부족으로 학교를 더 이상 지원하기가 불가능했다.

인천의 사례는 앞의 일본 이치가와모델 사례처럼 일본의 경우에는 제도적으로 지역 공공도서관시스템이 확립되어 있는 것과 그리고 지방자치의 확립으로 시청의 교육부서가 기획하여 시 중앙관이 그 지역의 모든 학교를 대상으로 협력하는 경우가 아니고 단지 학교장의 의지에 따른 제한적인 협력사례에 불과했다. 결론적으로 우리나라의 경우는 전혀 이와 같은 제도적인 장치와 시책이 없었다는 것이 실패의 원인이라 하겠다.

### 3-2. 독립도서관의 학교도서관 지원

1970년 경기도 최초의 공공도서관으로 설립된 경기도립중앙도서관을 중심으로 경기도 교육청 산하 공공도서관들이 1990년까지 경기도 공공도서관을 사실상 주도하였다. 그러나 공공도서관 중앙정부 기능이 교육부에서 문화부로 이관되고 1991년 지방자치의 시작으로 일반자치단체 중심으로 공공도서관이 설립. 운영되면서 도교육청에서는 1990년 독립광주도서관(현재는 경기도립중앙도서관 광주분관)의 개관 이후 더 이상 확충하지 않았으며 수적으로는 오히려 감소하는 상대적인 축소로 이어졌다. 일반자치단체 도서관은 해당 시, 군 조례에 의하여 운영되고 있는데 반하여 교육청운영 8개 독립도서관(현재는 3개 도서관 5개 분관)은 교육자치에 관한 법률 제 41조에 따라 운영되고 있다. 마침 도 교육청이 2001년부터 도내 1,560개 학교를 대상으로 179억원을 투자하는 “학교도서관정보화사업”을 추진하게 되고 2002년 7월 교육인적자원부에서 “학교도서관활성화방안”이 발표되면서 이 계획은 “학교도서관정보화계획”으로 변경되었다. 경기도 학교도서관 활성화 기본계획은 교육부에서 2002년 7월 학교도서관활성화방안에 따라 기존의 경기도 학교도서관 정보화사업이 보다 발전된 것이다.

이 계획에 따르면 도내 1,639개교를 대상으로 1학교 1도서관을 2006년까지 완료하고 786개 학교는 2007년까지 학교도서관이 교수-학습센터(Learning Resource Center)기능을 수행하여 독서, 정보, 문화, 레크레이션 기능까지 수행되도록 리모델링 되어진다. 또 이와 별도로 기존의 도서관정보화계획에 따라 조성되고 있는 디지털자료실설치 지원사업도 지속적으로 추진하여 2003년부터 2005년까지 48개 학교에 디지털자료실을 설치하도록 되어 있다. 그리고 학교도서관 활성화에 가장 중요한 전담관리 인력을 1학교 1명을 반드시 확보하도록 하고 이들이 학교도서관을 적절하게 관리하도록 한다. 이를 위하여 2002년 기준으로 2명에 불과한 사서교사도 2007년까지 97명으로 확충하도록 하기로 하였다. 그리고 경기도의 전반적인 학교도서관업무추진을 전담할 “학교도서관 활성화 추진팀”을 2003년 상반기에 조직하여 도 차원의 학교도서관활성화종합계획을 추진하기로 했다.<sup>5)</sup> 이 과정에서 2003년부터 도내 학교도서관 지원업무를 본격적으로 하고 있는데, 주 대상 학교는 학교도서관 전담인력을 확보하기가 사실상 어려운 벽지지역의 학교를 담당하고 있다.

그러나 현재 도립도서관의 관할 지역 광역화로 인한 학교도서관 지원 효율성이 저하되고 있으며, 그 실례로 중앙도서관(수원),과천도서관(과천), 성남도서관(성남)이 경기도를 분할하여 지원하고 있으나 원거리로 인한 지원의 효율성 저하(성남도서관의 경우 가평, 포천 과천도서관의 경우는 파주까지 지원)로 이어져 이 부분의 제도적인 보완대책이 요구된다고 하겠다. 그리고 성남도립도서관이 금년 하반기에 경기북부 지역 학교를 대상으로 자료를 2만5천권 정도를 지원, 보급하였지만 그 수혜학교는 전체 학교에 비하면 소수에 불과하여 시, 군자치단체 산하 공공도서관들도 자료확충사업에 참여하는 대책도 요구되고 있다.

〈표 1〉 학교도서관(도서실)을 이용하지 않는 이유 (단위 : %)

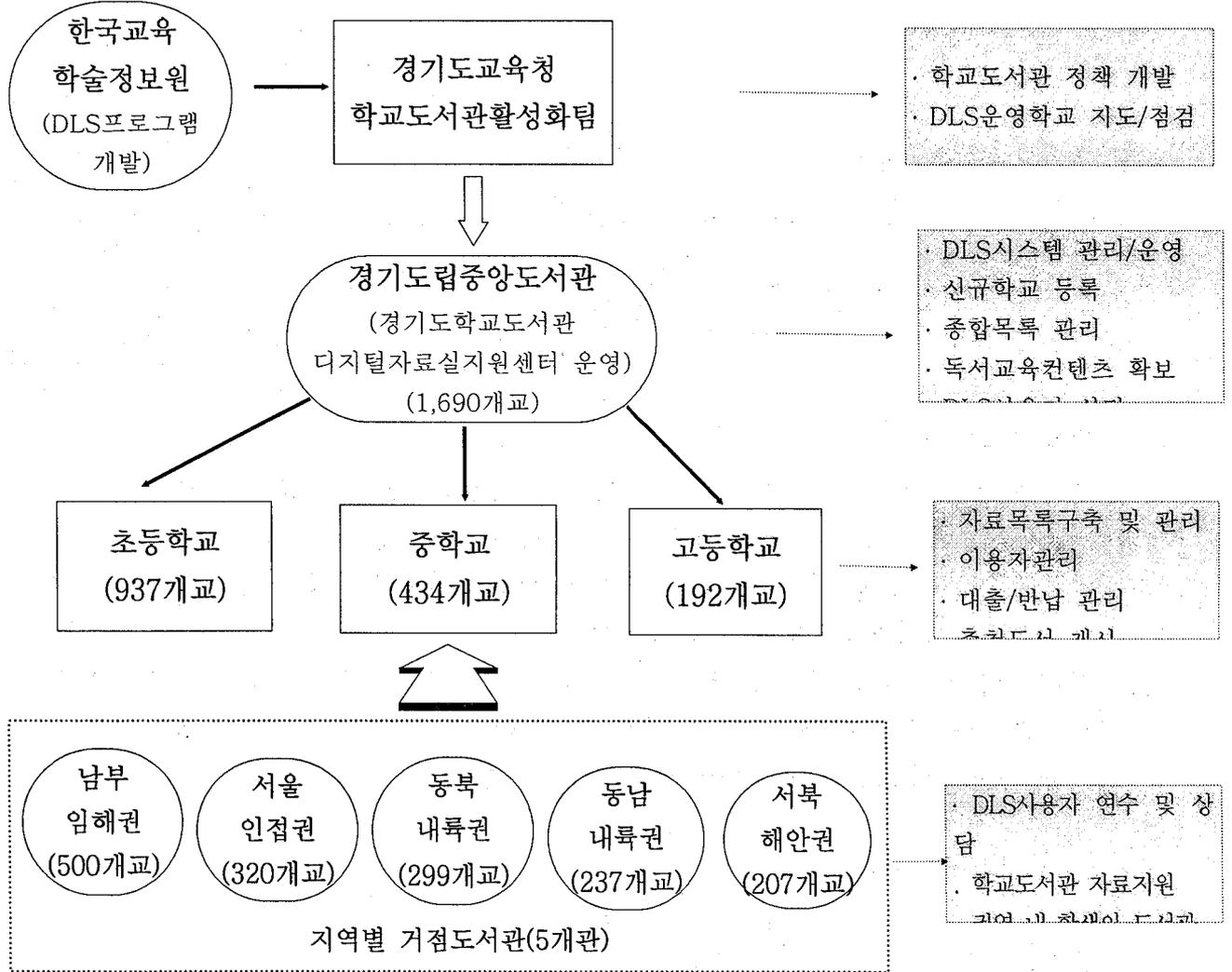
내 용	고등학교			중학교			초등학교		
	복부	남부	계	복부	남부	계	복부	남부	계
01) 읽을만한 책이 없어서	31.5	31.3	31.4	40.4	28.8	34.6	46.5	34.6	40.5
02) 책을 빌려가지 못하게 해서	1.4	1.0	1.2	4.4	4.5	4.5	8.2	3.6	5.9
03) 독서지도를 해주시는 사서선생님이 없어서	5.5	4.1	4.8	3.7	4.0	3.8	5.8	0.7	3.3
04) 도서관을 자유롭게 이용할 수 없어서	6.8	9.9	8.4	10.3	10.4	10.4	8.1	7.9	8.0
05) 항상 학생이 많아 좌석이 없어서	4.1	1.7	2.9	4.4	7.0	5.7	7.0	7.2	7.1
06) 학원/과의 등으로 바빠서 이용할 시간 이 없다	19.2	19.7	19.4	13.2	16.9	15.1	12.8	26.6	19.7
07) 도서관직원(사서선생님)이 불친절해서	5.5	3.7	4.6	4.4	6.5	5.4	2.3	4.3	3.3
08) 기타	26.0	28.6	27.3	19.1	21.9	20.5	9.3	15.1	12.2
09) 무응답	.	.	.	.	.	.	.	.	.

(자료 : 2003 경기도학생독서실태조사)

5) 경기도교육청, 학교도서관활성화종합계획, 2003.

#### 4. 효율적 연계방안

##### 4-1. 지원시스템의 강화



< 학교도서관 지원을 위한 공공도서관지원시스템 >

먼저 지금의 도립 8개 도서관을 5개 광역화한 대규모 공공도서관으로 신축하거나 리모델링하여 학교도서관 지원에 적극 나서야 할 것으로 보인다. 이 시스템을 기반으로 도내 기타 공공도서관들과 연계하여 도내 1,700여개 학교 도서관활성화를 지원시스템 구축으로 사서교사 부족으로 인한 공백을 어느 정도 보강되어야 할 것이다.

또 경기도 공공도서관의 경우도 58개관으로 앞으로 OECD수준인 인구 4만명당 1개 공공도서관으로 환산하면 200여개의 공공도서관이 더 확충되어야 한다. 따라



서 향후 공공도서관확충에 있어 도청과 교육청이 상호 협의하여 학교도서관 지원 수요에 맞추어 지원체제 구축에 나서야 할 것이다.

〈표 2〉 도내 공공도서관 현황

구분 운영주체	시설규모		자 료		직 원		이용자수	이용 도서수	1개관 평균 이용자수
	부지㎡	건물㎡	소장자료	연간 자료증가	전체	사서			
교육청(8관)	31,429	15,714	1,315,050	154,218	142	66	3,109,487	1,066,098	388,685
시.군(50관)	327,343	168,058	3,959,771	496,768	590	191	19,006,260	5,904,371	118,087
사립(4관)	9,901	1,435	85,174	3,820	21	7	78,882	57,318	

#### 4-2. 의왕시립도서관 시스템 강화

학교도서관과 공공도서관 연계의 성공여부는 경쟁력 있는 중심도서관이 전제되어야 한다. 이는 공공도서관 활성화와 연계되는데 앞서 설명한 일본 치바현 이찌가와시(일본 문부성 학교도서관 정보화·활성화추진모델지역)가 초등학교 38개교·중학교 10개교·고등학교 1개교가 참가하는 네트워크 사업을 하고 있는데 경쟁력 있는 이찌가와 생애학습센터(중앙도서관, 어린이도서관, 영상문화센터, 교육센터)의 지원으로 가능한 것이다. 향후 의왕시 관내 학교를 지원할 수 있는 인적, 물적 자원을 확보하여 학교도서관지원에 적극 나서야 한다.

〈표 3〉 의왕시 학교현황

학교별	학교수	학급수	학생수
초등학교	8	270	11,364
중학교	5	108	4,389
고등학교	3	89	2,851
계	16	467	18,604

〈표 4〉 의왕시 공공도서관 현황

내 용	도서관수	전체직원	사서	기본장서	학교도서관지원 장서
현 재	1	6	1	54,000	0
새로운기준	3	33	20	125,000	56,000

제3주제

## 어린이 독서지도와 학교 도서관 활용

김 원 주(아동문학가)

여

백

# 어린이 독서지도와 학교 도서관 활용

김 원 주  
(아동문학가)

## 1. 위인과 독서의 생활화

어릴 때부터 ‘신밧드의 모험’ 이야기를 즐겨 듣고 자란 마르코 폴로는 낯설고 드넓은 세계를 동경했으며 새로운 세계에 대한 갈망으로 머나먼 동방 여행을 떠났습니다. 그 일로 감옥에 갇히기까지 했지만 그가 쓴 <동방견문록>은 콜롬부스가 아메리카를 발견하는 계기가 되었습니다. 또한 조선왕조의 르네상스를 일궈낸 세종대왕은 독서에 대해 남다른 열정을 가졌을 뿐 아니라 반복된 독서활동으로 조선 최대의 번성기를 이뤄냈습니다.

이렇듯 독서는 사람의 지적인 욕구를 충족시켜 줄 뿐만 아니라, 한 개인이 건전한 인간으로 성장하고 자아를 실현하는데 중요한 역할을 합니다. 또한 독서를 통해 삶을 살아가면서 부딪치는 문제에 대한 답을 발견할 수 있기 때문에 독서교육은 인간성을 기르고 창의성을 신장시키는 교육이라고 할 수 있습니다.

‘책을 어떻게 읽어야 하는가? 어떻게 읽혀야 하는가?’

학부모와 교사들의 고민에 비해 대부분 어린이들은 점점 책에 흥미를 잃어가고 다른 매체에 관심을 쏟는가 하면 그림 위주의 만화책에 눈을 돌리고 있습니다. 지난날에 비하면 독서환경은 훨씬 좋아졌는데도 어린이들이 문학작품을 읽지 않는 까닭은 교실에서 진행되고 있는 교과서 중심의 교육, 어린이의 독서흥미와 독서능력을 고려하지 않은 천편일률적인 독서지도 방법 때문입니다.

## 2. 독서동기 유발과 학교 도서관

대부분의 어린이들은 스스로 책을 읽기 이전에 이미 부모나 가족으로부터 옛이야기를 듣고 자랐습니다. 그래서 책 읽기를 즐기는 어린이라고 해도 학교에서 선생님이 직접 읽어주는 책의 내용은 어릴 적 할머니나 어머니의 무릎을 베고 누워서 들던 옛이야기를 생각나게 합니다.

독서교육에서 이야기를 이용하고 그 방법을 확립시킨 것은 미국과 유럽의 아동도서관입니다. 미국과 유럽의 스토리텔링은 독서에 흥미를 갖지 못한 어린이에게 즐거운 책의 세계로 여행하면서 독서흥미와 의욕을 가질 수 있도록 했습니다.

우리나라에서도 날마다 5분, 10분씩 책을 읽어주는 선생님이 계십니다. 1년 동안 실시한 결과 어린이들은 책에 관심을 갖고, 그 책을 다시 읽기 위해 학교 도서관 문을 스스로 열었을 뿐 아니라 자신이 고른 책을 가지고 와서 선생님께 읽어달라고 부탁을 하기도 했습니다. 또한 학교 도서관 선생님이 학년별로 책 읽어주는 프로그램을 만들어서 운영을 하면서 좋은 반응을 얻기도 했습니다.

학교도서관은 ‘학교의 심장부’라 할 수 있습니다. 이는 학교도서관이 학교의 교육과정 전반에 걸쳐 교수·학습을 지원하는 중요한 기능을 수행하기 때문입니다.

7차 교육과정 도입과 학급당 학생수 감축, 수행평가 등 학습방법 및 교육환경의 변화로 다양한 교수·학습자료 활용에 대한 요구가 일선 학교를 중심으로 증가하고 있으며, 학생들이

학교도서관을 이용할 수 있는 분위기 또한 상당 수준으로 조성되었습니다.

이제 학교 도서관은 학습에 필요한 자료만 수집, 참고하는 닫힌 공간, 소극적인 공간이 아닙니다. 학교 도서관을 어떻게 활용하느냐에 따라서, 그 학교 어린이들에게 꿈을 키워주는 공간이 될 수도 있고, 독서지도를 통한 교과지도도 가능하게 되었습니다.

### 3. 학교 도서관을 활용한 독서지도

다음은 지난 5월 한겨레신문에 실린 학교도서관에 대한 기사입니다.

최근 어린이 도서관에 대한 관심이 부쩍 높아졌다. 여기에는 문화방송 <느낌표!>에서 펼치고 있는 '기적의 도서관' 짓기 캠페인이 큰 구실을 했다. 자기 지역에 기적의 도서관을 유치하려는 지방자치단체들의 경쟁도 치열하다고 한다. 그러나 공공 도서관 수가 턱없이 모자란 마당에 이처럼 전국 몇 곳에 도서관을 세우는 방식으로 아이들의 도서관에 대한 갈증을 해소할 수는 없는 노릇이다. 그렇다면 기존 학교 도서관을 모두 기적의 도서관으로 만드는 것은 어떨까?

학교 도서관은 우선 아이들 집에서 가깝다는 점에서, 어린이 도서관의 중요한 요건을 갖췄다. 전문가들은 어린이 도서관이 제 기능을 다하기 위해서는 걸어서 10분 안에 닿을 수 있는 거리에 있어야 한다고 지적한다. 그래야 필요할 때면 언제든지 이용할 수 있기 때문이다. 학교는 전국 곳곳에 있는 데다, 아이들이 매일 다니는 곳이기 때문에 그 자체가 최적의 어린이 도서관 터라고 할 수 있다.

어린이도서연구회 김혜원 도서관문화위원장은 "전국의 초등학교가 5000여 곳이기 때문에 모든 학교에 도서관이 만들어지고 활성화된다면 공공 어린이도서관 5000여개를 세우는 것과 같은 효과를 볼 수 있다"며 "학교 도서관 활성화야말로 최소 비용으로 최대 효과를 낼 수 있는 가장 효율적인 투자"라고 말했다.

이와 같이 학교도서관은 기적의 도서관이 될 수 있습니다. 그러나 어린이 스스로 도서관을 찾고, 스스로 그곳에서 기적을 이루게 할 수는 없습니다. 올바른 독서를 할 수 있도록 선생님의 관심과 배려가 필요합니다.

그런데 독서 교육에 대한 선생님과 학생의 가장 큰 갈등은 '독후감 쓰기'입니다.

지금까지 독서지도라고 하면 당연히 권장도서를 읽은 후, 독서 감상문을 써야 하는 것처럼 느껴졌던 것이 사실입니다.

학생은 재미있게 책을 읽었지만 즐거이만 겨우 쓰곤 선생님의 눈치를 본 후 다신 책을 읽을 엄두를 내지 못합니다. 많은 교사와 학부모들이 독서 지도의 핵심을 독후감 쓰기라고 생각하고, 독후감을 잘 써야 독서를 잘 하는 것이라고 생각하고 있는 것 같습니다.

독후감 쓰기가 독서지도의 중요한 방법이기는 하지만 독후감 쓰기를 독서 지도의 전부처럼 강요한다면 더 이상 어린이들이 책 읽는데 흥미를 붙일 수 없게 됩니다.

독서지도에서 중요한 것은 독서 감상문이 아니라 책을 읽으면서 느끼고 생각한 것을 여러

가지 방법으로 표현하고, 책을 통해 깨달은 것을 내면화 하는데 교사가 도움을 줘야 합니다.

더욱이 도서관에서 책을 읽음으로 독서습관을 길러야 하는 초등학교 학생의 경우, 똑같은 방법으로 표현되는 독서 감상문 쓰기만 강조하기 보다는 어린이들의 흥미를 유발할 수 있는 다양한 독후활동을 해야 합니다.

#### 1) 이야기 교실

이야기 교실은 동화구연을 기본으로 합니다. 주로 저학년에게 많이 활용하는데, 그림책을 중심으로 흥미롭게 이야기를 들려주면 이야기를 들은 어린이들은 그림으로 표현하거나, 작은 책 만들기, 달력 만들기 등 다양한 미술 활동으로 들은 이야기를 표현합니다.

재량시간이나, 수업 시간을 활용한 도서실 수업은 사서 선생님이 들려주는 동화구연을 떠올리며 매우 기다리는 시간이 될 것입니다.

중학년 이상의 경우에는 선생님이 전체 이야기를 들려주지 않고, 일부만 들려준 후 뒷이야기를 상상해서 발표해 보도록 하거나, 뒷이야기 쓰는 활동을 합니다.

#### 2) 북토크와 독서토론

교사가 매월 주제를 정하고 (장애우, 이별, 우정, 전쟁, 자유……) 도서실 선생님이 주제에 맞는 책을 추천합니다. 학생은 자유롭게 자신이 읽고 싶은 책 모듈의 모듈원이 됩니다. 일정한 시간동안 책을 읽은 후에는 수업시간에 발표를 해서 다른 학생들도 간접경험을 하고 그 책에 대한 흥미를 느끼게 합니다. 또한 조별로 독서토론을 하고 그 내용을 발표함으로써 다른 학생들도 책에 관심을 갖게 도와줍니다.

#### 3) 윤독

한 권의 책을 어린이들이 서로 돌아가면서 읽으면 독서 동기유발에도 효과적이고 낭독 연습에도 큰 도움이 됩니다. 이러한 독서활동은 말하기, 읽기, 듣기, 쓰기 모두에 해당하는 영역입니다.

#### 4) 독서학습지 전시하기

책을 읽은 후 그린 주인공의 모습, 기억에 남는 장면, 광고지, 주인공에게 편지쓰기, 독서신문……. 다양한 결과물을 학교 도서관과 교실 곳곳에 전시함으로 다른 학생들에게 책을 간접적으로 소개하고 책에 대한 흥미를 유발합니다.

#### 5) 책엽서, 편지 보내기

도서관 안에 전교생이 이용할 수 있는 우편함을 만들어서 책을 읽고 친구에게 소개하는 편지를 쓰게 합니다. 일주일에 한번씩 연 후 도서실 도우미 학생이 우편배달부가 되어 전해줍니다. 이것은 책을 널리 알리는 역할도 되고, 친구와의 우정을 돈독하게 하는 역할도 됩니다.

#### 5) 좋은 책 뽑기

이달의 도서를 읽은 후 자신의 느낌을 가지고 평가를 한 후, 상, 중, 하에 해당하는 스티커를 붙이면, 도서실 선생님이 책을 선정하는 기준이 되기도 하고, 다른 어린이들에게도 흥미

를 유발합니다.

#### 6) 우리 반 책나무를 만들기

학기 초 환경미화를 할 때 교실 뒷벽에 책나무를 만들어 놓고, 모둠별로 매달 한번씩 읽은 책의 제목과 저자를 써서 매달아놓습니다. 모둠끼리 선의의 경쟁을 할 수도 있고, 전체 어린이가 어떤 책을 읽었는지 한눈에 알아볼 수 있어서 좋습니다.

#### 7) 이밖에도

이야기 바꿔 쓰기, 4컷 만화그리기, 이야기 지도, 독서저금통 만들기, 숨은그림찾기, 역할극 하기, 책표지 다시 꾸미기 등 그 활용범위는 매우 많습니다.

### 4. 독서를 활용한 교과지도법

독서를 활용한 교과지도 방법은 국어에 한정되는 것은 아닙니다. 어린이에게 권장해 주는 책이 대부분 동화여서 국어와 관련짓기 쉽지만 내용에 따라 얼마든지 다른 교과들과도 관련지어 책을 소개할 수 있습니다.

다음은 초등학교 5학년 국어 교과과정에 실린 책 이름과 활용 내용입니다.

「도토리나무가 부르는 슬픈 노래」

첫째 마당 - 마음속의 울림 1. 시의 여운

예쁜 언어로 어린이들의 천진난만한 세계를 표현해내는 동시는 아니지만, 다른 어떤 작품보다도 아이들의 마음을 잘 들여다보고 있는 동시집입니다. 독특한 시선과 발랄한 시어가 새로운 세계를 보여주고 있습니다.

「우리 이모는 4학년」

첫째 마당 - 마음속의 울림 2. 환한 웃음

제목에서부터 느껴지듯이 가족 많고, 따뜻하고 기분 좋은 동화 10여 편을 모은 동화집입니다. 순간의 욕심과 이기심 때문에 잘못을 저지르기도 하지만 잘못을 깨달으면 금세 뉘우칠 줄 아는 순수한 마음을 가진 아이들. 그렇게 자라나는 아이들의 모습 속에서 다른 사람을 배려하는 마음, 어려움 속의 희망이 얼마나 소중한 것인지에 대해 이야기하고 있습니다.

「주강현의 우리 문화1」

첫째 마당 - 마음속의 울림 2. 환한 웃음

민속학자로 유명한 주강현 선생님께서 어린이들을 위해 저술한 우리 문화, 우리 옛 어른들의 생활사입니다. 자상한 선생님의 강의를 듣고 있는 듯한 본문 진행, 큼직한 활자와 풍부한 사진 자료 등은 어린이들이 쉽게 읽고, 책을 좋아하게 만듭니다. 옛 것에 대한 설명뿐 아니라, 그것들이 오늘날 어떤 의미를 지니며 어떻게 계승해야 하는지에 대한 문제까지 제

기하고 있습니다. 아이뿐 아니라 청소년과 부모님께도 꼭 필요한 책입니다.

「(꼬마 과학자 창근이의) 관찰 실험 일기」  
둘째 마당 - 발견하는 기쁨 1. 아는 것이 힘

꼬마 과학자 창근이가 초등학교 2학년 무렵부터 6학년이 될 때까지 썼던 관찰, 실험 일기를 엮은 책입니다. 실제 어린이가 장기간 직접 했던 실험과 관찰인 만큼 이 책을 읽게 될 아이들도 쉽게 그 내용을 따라 할 수 있을 뿐만 아니라 그 안에 담긴 동물, 식물 등의 관찰과 실험, 선생님의 추가 설명 등의 내용도 충실합니다. 관찰기록 글의 본보기로도 좋겠지만 무엇보다 꾸준히 포기하지 않고 연구하는 과학탐구의 올바른 자세를 보여줍니다.

「돌도끼에서 우리별 3호까지」  
둘째 마당 - 발견하는 기쁨 2. 차근차근 알아보며

할아버지의 구수한 옛날이야기처럼 쉽고 재미있는 설명으로 구석기 시대부터 현대에 이르기까지 우리의 과학 기술을 차근차근 보여줍니다. 역사 속에서 우리 민족이 발명했던 많은 과학적 유산들과 그 속에 숨어 있는 과학 원리를 배우면서 과학에 대한 관심과 우리 문화에 대한 긍지를 가질 수 있을 것입니다.

「할아버지 요강」  
셋째 마당 - 경험과 상상 1. 시인이 되어

눈에 잘 띄지 않을 만큼 작고 보잘것없는 것까지 소중히 여기고 애정을 쏟는 시인의 마음이 그대로 느껴지는 동시집입니다. 아이들의 학교생활, 마을과 자연, 그리고 사람 사는 이야기들이 따스한 시선을 그려줍니다. 시골생활과 자연에 대해 잘 모르는 도시 아이들도 시의 따뜻하고 넉넉한 감동을 전해 받을 수 있을 것입니다.

「캘린더 이야기」  
셋째 마당 - 경험과 상상 1. 시인이 되어

소박한 일상의 일로부터 신기한 사건까지 다양한 13가지의 독일 동화를 담은 동화집입니다. 간단해 보이는 이야기이지만 그 안에 깊은 의미를 지니고 있어, 어린 아이부터 어른까지 모두에게 큰 감동을 줄 것입니다.

「작은 그림책」  
셋째 마당 - 경험과 상상 2. 이야기의 바다 : 사람 없는 가게

나보다 남을 먼저 생각할 줄 아는 착한 사람들의 이야기와 정직하게 행동을 하지 않은 대가에 대한 재미있는 우화 등 다양한 소재와 주제를 가진 15편의 동화 모음집입니다.

「엄마는 파업 중」

## 셋째 마당 - 경험과 상상 2. 이야기의 바다 : 엄마는 파업중

집안일이 얼마나 힘든 일인지 몰라주는 가족들 때문에 나무 위에 올라가 파업을 선언한 '엄마는 파업 중'. 표제작인 이 작품 외에도 남녀평등, 자폐아, 장애아 문제 다양한 소재와 주제의 작품으로 우리 동화의 시선을 넓혔다고 평가 받는 동화집입니다. 문학작품으로서도 훌륭하지만, 토론용 소재로도 좋은 책입니다.

### 「이상한 나라의 앨리스」

## 셋째 마당 - 경험과 상상 2. 이야기의 바다 : 이상한 나라의 앨리스

환상과 모험, 재치가 넘치는 내용으로 130여 년간 사랑 받아온 어린이 문학의 고전입니다. 어느 날 앨리스는 우연히 조끼를 입고 시계를 들여다보며 늦었다고 허둥대는 토끼를 보게 됩니다. 호기심에 그 토끼를 쫓아간 앨리스는 그만 이상한 나라에 도착하게 되는데…….

### 「독도를 지키는 사람들」

## 넷째 마당 - 말과 실천 1. 우리의 의견

일본은 왜 독도가 자기네 땅이라고 억지를 부리고 있는 것일까요? 이 책을 보면 왜 그랬는지를 알 수 있을 것입니다. 일본과 우리나라의 옛 기록까지 다양한 자료를 통해 독도 문제의 정확한 내력과 진실을 밝혀주고 있으니깐요. 할아버지가 들려주는 듯한 이야기 형식, 지도를 활용한 신혜원씨의 삽화로 딱딱한 느낌 없이 재미있게 읽을 수 있습니다.

### 「베니스의 상인」

## 넷째 마당 - 말과 실천 2. 끝은 생각 좋은 세상 : 베니스의 상인

다른 수식어가 필요 없을 만한 대 문호 셰익스피어의 작품을 찰스 램과 메리 램 두 오누이가 어린이의 눈높이에 맞추어 다시 만들어낸 책입니다. 표제작인 '베니스의 상인' 외에 셰익스피어의 짧은 이야기 10편이 함께 담겨 있습니다. 어려운 대본 대신 동화 같은 글을 읽는 것만으로도 셰익스피어 작품의 드라마틱한 전개를 그대로 즐길 수 있습니다.

### 「할머니 산소를 찾아간 의로운 소 누렁이」

## 넷째 마당 - 말과 실천 2. 끝은 생각 좋은 세상 : 외로운 소(의우총 전설)

주인이 숨을 거두자 그 무덤에 가서 울었다는 소의 실화를 바탕으로 한 이야기입니다. 할머니의 죽음 이후 누렁이가 그 추억을 회상하는 구조를 하고 있습니다. 한날 짐승에 불과하다고 여겨졌던 소의 뜨거운 정이 가슴을 적시고, 우리를 반성하게 합니다. 중간중간 소에 관한 다양한 옛이야기를 만날 수 있는 것도 즐겁습니다.

### 「쓸만한 아이」

## 다섯째 마당 - 아끼며 사랑하며 1. 가까이 가까이

요즘 초등학교 아이들이 예전과 다르다, 무섭다는 이야기들이 많습니다. 물론 어른들의 눈살을 찌푸리게 하는 친구들도 있을 것입니다. 하지만 조금만 눈여겨보면 겉으로는 염려스러워 보이던 그 아이들 안에 있는 좋은 점, 마음속의 따뜻한 정을 볼 수 있다는 것을 이 책 속에서 깨달을 수 있을 것입니다.

「나무를 심은 사람」  
다섯째 마당 - 아끼며 사랑하며

너무나 유명한 프레데릭 벡의 애니메이션 「나무를 심은 사람」의 원작인 소설입니다. 세상으로부터 멀리 떨어져 여행자들에게 전혀 알려지지 않는 고원 지대. 그 황무지를 천천히 숲으로 바꾸고 폐허의 마을, 폐허의 가슴에 희망과 생명을 선물한 한 늙은 농부의 이야기입니다. 환경과 자연의 소중함 또한 느낄 수 있을 것입니다.

공부시간에 교과서에 나온 부분만 이해하고 넘어가는 것이 아니라 그 글을 쓴 작가의 다른 작품도 더불어 살펴보고 작가의 철학을 이해하면 어린이들이 세상을 바라보는 가치관이 달라질 수 있습니다. 또한 문학작품 전체를 읽음으로 독해의 즐거움도 느끼고 인간의 삶 전체를 이해하는 힘이 생깁니다. 이러한 노력이 학교 도서관과 담임선생님의 노력으로 지속된다면 어린이들은 문학 읽기를 통해서 지식을 얻고 삶의 지혜를 획득하여 슬기롭게 살아가는 방법을 배울 수 있습니다.

또한 문학 읽기는 어린이의 언어발달을 촉진하기 때문에 언어능력을 신장시켜 주고, 문학작품을 통해서 마음속에서 감동을 느낄 수 있게 됩니다. 교과서 안에서 단편적으로 읽은 이야기보다 문학작품전체를 읽음으로 어린이는 문학작품에 대한 관심도와 이해력이 높아집니다. 결과적으로 교과서를 통한 문학작품 읽기는 독서동기유발과 함께 학교 도서관을 적극적으로 활용하게 합니다.

이

백

제4주제

도서관 운영사례 - 박달초등학교를 중심으로

장 해 숙 (박달초등학교)

이

백

2003. 12. 26

박달초등학교

# 도서관 운영사례

- 차 례 -

- Ⅰ. 도서실 일반현황
- Ⅱ. 도서실 운영규정
- Ⅲ. '03 박달초등학교  
도서관 운영 사례

사 서 : 장 해 속

이

백

# I. 도서관 일반현황

## □ 도서관연혁

- '99. 3. 도서관 확보계획수립
- '99. 3. 초등학교 견학(규모 및 운영실태전반)
- '99. 4. 어머니회의 기금조성을 위한 일일차집
- '99. 7. 도서관 공간확보(본관4층)
- '99. 7. 전산화작업(대림대 문헌정보과 협조 및 지원)
- '99. 12. 도서관 운영(개가제)
- '00. 9. 독서중심학교로 지정. 운영
- '00. 10. NT서버에 홈페이지 구축(사이버도서관 운영)  
IP : [www.bakdal.es.kr](http://www.bakdal.es.kr)
- '01. 9. 독서중심학교로 지정. 운영
- '03. 4. 교실3칸으로 확장(정보화 자료실 확보)

## □ 도서관현황

- 위 치 \_\_\_\_\_ 본관 4층
- 면 적 \_\_\_\_\_ 60평(3개교실)  
※ 바닥재의 카펫 활용으로 공간활용 극대화
- 장 서 \_\_\_\_\_ 16,478권(6,834종)  
(도서 1370권 폐기)  
비도서자료 - CD 132종(221개) (CD-ROM두산백과사전1종)  
비디오테이프 107종(151개)  
정기간행물 - 8종 ( 생각쟁이, 과학쟁이, PC파워진, 어린이세계,  
열린어린이, 우리안양, 교육마당, 소년조선일보)
- 운영방식 \_\_\_\_\_ 개가제  
※ 분류체계 : KDC 분류방식  
※ 도서관 운영 : 전산화 ( 프로그램 : 경일시스템 "MAE 6.01")

○ 공간 및 시설

구 분	내 용	비 고
집 기 류	열람용 테이블14(원탁4,직사각10) / 의자82(쇼파8,사각쇼파6,육각스풀의자3,컴퓨터용의자5,의자60) / 서가48개(단식6단2연18, 6단1연1,3단2연24, 복식5단2연5)/ 잡지서가(5단3연1) / 비도서자료장2(CD,DVD용1,VTR용1)/ 북트럭1개, 낱짜표기일표, 카드함, 안내카운터, 홈시어터장1	
전 산 장 비	컴퓨터6대(반납처리용1대, 검색용1대, CD-ROM 전용1대, 인터넷전용3대), 레이저프린터 2대(A4용1대,B4용1대) , 칼라프린터 1대, 코팅기1대, 오디오 빔프로젝트,진동스크린, 비디오, 홈시어터,	비디오테이프107종
편 의 시 설	에어콘 3대, 히터 3대, 청소기 1대 ,개인사물함 50개	

○ 일 평균이용자 ----- 700명

○ 일 평균대출자 ----- 500명

## II. 학교도서관 운영규정

### □ 목 적

학생 스스로가 일정한 주제에 관하여 문제를 발견하고 이를 조사·연구하며 해결할 수 있는 능력을 길러주는 동시에 학생들의 창의력을 함양하여 자립정신을 배양시킨다.

### □ 운영방침

- (1) 늘 가까이 있는 열린 공간으로 만들기
- (2) 독서지도의 센터로 운영하기
- (3) 정보활용 능력 센터로 운영하기
- (4) 도서관 운영을 위한 도서 반 지도하기
- (5) 교과지도 협력 프로그램 운영하기

### □ 운영계획

- (1) 도서관 정보서비스

- 가. 교양도서 및 교육정보자료 대출·열람 확대
- 나. 도서 및 전자도서형 교육정보자료 확충
- 다. 교육정보자료 목록 전산화

(2) 독서의 생활화

- 가. 독서방법 및 독서록 작성 방법 지도
- 나. 학급별 윤독도서제 실시
- 다. 독후감 발표 및 시상

(3) 도서실 이용지도 및 정보활용법 지도

(4) 도서기증운동 전개

(5) 이달의 고전·명서 안내

(6) 교과 학습을 돕는 학교도서실 운영

## □ 운영방법

(1) 수 서

- 가. 교사와 학생들의 희망도서 목록을 받아 참고한다
- 나. 도서선정위원회의 추천도서를 참고한다
- 다. 각종 추천 도서목록을 참고한다
- 라. 교과관련도서 와 참고도서
- 마. 기타 기증도서를 받는다

(2) 목 록

- 가. 분류 : 한국십진분류법(KDC)에 따라 분류한다
- 나. 정리 : 도서관리프로그램(MAE ; 경일시스템)

(3) 대출·반납

- 가. 대 출 : 책 대출시 책과 대출증 제시
- 나. 반 납 : 정해진 기한 내 반납하여야 한다
- 다. 연 체 : 연체된 날짜만큼 대출이 안됨.
- 라. 연 기 : 기간을 연장하고싶을 때 1회 가능.
- 마. 예약대출 : 미리 예약을 하면 그 책이 들어오는 대로 예약된 친구 부터 대출.
- 바. 분실 : 같은 책으로 변상하며 너무 오래된 책은 분실된 책 중에서 1권을 변상하게함  
(너무 오래된 책은 폐기목록에 넣어 대체된 목록을 기입해 둔다)

### Ⅲ. '03 박달초 도서관 운영 사례

#### □ 도서관 운영

아이들이 볼 수 있는 각종 도서들을 구비하여 아이들이 편하게 자유롭게 책을 읽을 수 있도록 한다.

① 운영시간 : 오전 9시부터 오후 5시

② 대출요령 - 1인 대출권수는 1권

- 기간은 5일

(1인1책 ; 5일 / 학부모 1인 2책 : 6일 / 교사 1인 3책:7일)

- 파손이나 분실 시 동일한 도서로 배상

- 기간 내에 읽지 못한 책은 1주일 연기 가능

- 두 번 이상 반납이 늦으면 1개월간 대출중지

※사전, 백과사전, 도감 등의 참고도서는 대출불가

③ 운영 시 중점사항

- 참고도서와 컴퓨터를 이용하여 방과후 과제물 해결에 도움을 얻을 수 있고 또한 인터넷검색을 자유롭게 이용할 수 있도록 한다.

- 매주 수요일 오후 “좋은 비디오 보는 날”을 정해 각종 교육용 비디오를 비롯한 좋은 비디오를 볼 수 있도록 한다.

#### □ 신간도서 및 다양한 교육정보자료 구입

도서구입예산 내에서 다양한 교육자료와 신간도서, 연속간행물, 비 도서자료 등을 구비 하여 학생들의 독서 및 과제 해결, 교사들의 연구활동에 도움이 될 수 있도록 한다. (1년 2회)

\* 2003년도 도서관 예산 : 18,600,000원

(도서구입16,000,000 비품및운영비 2,600,000)

- 아동 및 교사용 도서 : 6,000,000원×2회=12,000,000원

(약3,000권 구입 예정 : 교사용도서 400권 포함)

- 비도서자료(CD, Video Tape) : 1,000,000원

- e-book : 3,000,000원

- 비품(코팅기외) : 1,000,000원

- 도서관환경 : 100,000원

- 도서실운영 : 1,500,000원

## □ 교수 협력 학습을 위한 도서관 수업

도서관 이용교육을 통해 학생들의 도서관 이용을 증진시키고, 수업과 연계하여 도서관에서 각종 학습을 수행할 수 있도록 한다. 또한 각종 독서지도를 통해 학생들이 독서에 흥미를 느껴서 독서활동에 도움이 되도록 한다.

### ① 도서관 이용교육 실시 (1학기)

- 도서관 이용교육 및 자유독서, 옛이야기 들려주기, 책이름 맞추기 등

### ② 독서지도 및 독후활동(2학기)

- 학년별 수준에 맞추어 실시, 수업은 1회 두시간 수업을 원칙으로 함.  
- 여러 가지 독후 활동으로 인해 독후감외의 경험을 해볼 수 있으며 책에 대한 자신감과 흥미를 갖을 수 있다.

1학년 - 동화구연 및 율동과 노래배우기

2학년 - 동화구연과 구연한 동화를 상상하여 말주머니 넣고 색칠  
(학습지활용)

3학년 - 독서우편엽서만들기

4학년 - 독서퍼즐 및 참고도서활용법

5학년 - 책광고지만들기

6학년 - 미니북만들기(팝업북)

### ③ 매주 수요일 2교시에 병설유치원 도서실 수업

- 동화구연 및 도서관이용지도

### ④ 각 학급별 교과 연계 수업 실시

- 미리 사서교사에게 이용할 날짜와 시간, 자료준비 등을 협의한 후 실시  
(독서, 국어사전활용, 도서 및 컴퓨터 활용 교과자료 찾기 등...)

## □ 다양한 도서관 행사 및 독서관련 행사 개최

### ① 격주 토요일 반성조회 시간에 “독서방송”

: 학생 도서위원이 돌아가면서 실시

### ② 매주 수요일 “좋은 비디오 보는 날” 비디오 상영

\* 장소 : 도서실

\* 시간 : 오후 2시-4시

### ③ 독서토론회

99년부터 실시해오던 것으로 아이들의 독서력을 향상시키고 독서 흥미 증진을 위해 년 1회 실시하도록 한다.

\* 대상 : 전학년(1학년은 독후화로 하셔도 됨)

\* 토론할 책 : 도서관에 비치되어 있는 독서토론용 책 이용.

\* 일시 : 4월중

④ 교내 독서퀴즈대회

아이들이 독서 흥미 유발과 도서관 이용을 증진시키고자 독서퀴즈 대회를 실시한다.

\* 대상 : 전학년

\* 독서퀴즈 도서 선정 및 문제 출제 : 도서담당교사와 사서교가 책을 선정 문제를 출제한다.

\* 일시 : 5월,6월,10월,11월

⑤ 다독자. 다독반 표창

도서 대출, 반납 횟수가 많은 학생과 반 (연2회 : 7월, 12월)

도서관리전산화 프로그램 이용.

시상내역-다독자 : 도서상품권(전체5명)

다독반 : 학용품

⑥ 학생 도서위원, 학부모 도서위원 표창

: 학생 도서위원 - 도서관 우수 봉사학생 (연1회 - 12월)

학부모 도서위원 감사장 표창 (연1회 - 12월)

⑦ 기증을 통한 장서 확충(도서관에 내 책 만들기)

전교생과 교직원을 대상으로 도서 기증을 받아 도서관 장서를 늘린다.

(방학 전에 권장도서목록을 나누어주어 1인1권씩 사서 읽고 기증하기)

-학부모 및 지역 사회 인사로부터 도서 기증 받기 운동 전개

-기증자의 이름표를 기증도서 속표지에 부착(미리 각반에 이름표를 나눠줄 것)

⑧ 독서장 및 독서의 달 행사

행사명	대상	특표량	시기	담당	비고(선발기준)
독서의 달 행사	1학년	1회	10월	담임	독서 후 감상화나 만들기 - 독서에 대한 호기심이 들도록 하는데 중점
	2학년				
	3학년				3학년-뒷이야기 짓기 (이야기 뒷부분을 이어 상상하여 이야기 짓기)
	4학년				4학년-서명으로 이야기짓기 (권장도서목록중 서명만 넣어서 이야기 만들기) -독서생활와, 창의력, 논리 력 고려
	5학년				5학년-책내용으로 노래가사 짓기 (독후감을 다양하게 표현할 수 있다는 것을 느끼게 하는데 주안점)
	6학년				6학년-책표지 만들기 (내가 책제작자가 되어 독자들의 흥미를 갖을수 있도록 꾸밈)

## □ 학부모 도서위원 및 학생 도서위원 활동 활성화

### ① 학부모 도서위원

- 3월중 희망 학부모들의 신청을 받아 조직(지역사회 어머님들 중)
- 내용 : 도서관이나 독서에 관련 행사참여

### ② 학생 도서위원

- 3월중 희망하는 학생들(5-6학년 중에서)을 선발하여 활동
- 내용 : 도서관 봉사 (서가정리, 도서대출 및 반납, 도서수선 등)  
정기적인 모임 (독후활동)

## □ 비디오 및 멀티미디어 자료의 활용

- 시청각 교육을 위한 비디오 및 DVD , CD-ROM  
(도서관 단체 수업 시 활용)

## □ 매월 통계자료 공개

- 다독아, 다독반, 이달의 인기도서
- 이달의 도서, 권장도서, 필독도서
- 도서위원의 추천 글
- 월 비디오 상영

## □ 향후추진계획

- 전자도서 구입하여 비디오와 같이 도서실 수업 때 활용
- 다양한 독후 방법 지도
- 도서위원들의 다양한 활동
- 독서방송-도서위원들이 2인 1조 되어 주 토요일 방송조회시간 활용
  - 1주: 추천도서, 신규도서, 그 달의 행사 홍보
  - 2주: 나도 글작가( 감상문 작품 읽어주기)
  - 3주: 좋은 시 낭독
  - 4주: 통계자료 (다독자,다독반,연체자명단발표)그 달의 인기도서
- 도서실 홈페이지 구성- 도서위원과 사서교사가 관리하며 독서에 관한 여러 가지 정보를 주고 받는다.

**21세기 녹색의왕만들기 실천협의회 사회문화분과 위원 명단**  
**의왕시립도서관 운영위원회 위원 명단**

이

백

## 21세기 녹색의왕만들기 실천협의회 사회문화분과 위원 명단

직 위	소 속	성 명	주 소	연락처	E-MAIL
고 문	의 왕 시 장	이 형 구	의왕시 고천동 171	345-2003	
"	의왕시의회의장	권 오 규	"	345-2501	
상임공동회장	부곡감리교회 담임목사	김 봉 균	의왕시 삼동 부곡감리교회	462-2000	
공동회장	의왕시 부시장	박 치 순	의왕시 고천동 171	345-2011	
"	의왕시 가정.성상담소	최 영 수	의왕시 왕곡동 충무(아) 102-902호	452-1311	
위 원 장	강남대학교	조 창 연	의왕시 초평동 503-1	461-2864	
				016-372-2864	
총 무	다산 커뮤니케이션	신 원 성	의왕시 삼동 150-30	461-6381	
				011-9789-9699	
위 원	카톨릭여성 연합회부회장	장 옥 희	의왕시 삼동 효성청솔(아) 103- 1501호	461-0845	
				016-382-0845	
"	(주)그린 환경	신 진 호	의왕시 오전동 845	429-3040	
				011-217-8013	
"	미래경영연구소	이 풍 호	의왕시 청계동 806-3	426-0533	
				011-225-7006	
"	의왕문화의집	신 해 균	의왕시 오전동413-1	458-8041	
				016-9747-8458	
"	작은권리찾기모 임	이 중 명	의왕시 고천동 258-3		
				016-348-2449	
"	안양왕소금구이	박 상 열	의왕시 오전동 동백(아) 108-306호	451-3486	
				011-784-8448	
"	(주)부성건설	양 회 옥	의왕시 삼동 우성(아) 2차 다동 2532호	461-6538	
				018-322-6747	
사무국장	21녹색의왕만들 기실천협의회	안 명 균	의왕시 고천동 272-2	458-9070	
				017-727-9070	
간사	"	김 순 옥	"	455-2712	
				019-452-2396	

## 의왕시립도서관 운영위원회 위원 명단

직위	소속	성명	주소	연락처	E-MAIL
위원장	강남대학교	조창연	의왕시 초평동 503-1	461-2864	chang@kangnam.ac.kr
				016-372-2864	
부위원장	백운초등학교 독서어머니회	이은영	의왕시 내손2동 639 라이프빌라 5 동302호	422-9440	sweet-orange06@hanmail.net
				019-368-9440	
위원	계원조형예술대학	유태상	서울특별시 강남구 역삼동 684-11	420-1851	vinyoo@empal.com
				011-9733-7985	
"	협성대학교	김현준	의왕시 오전동 모락산현대(아) 117동1003호	299-0907	hjkim@hyupsung.ac.kr
				016-876-3610	
"	대림대학	이노국	안양시 동안구 비산동 526-7	467-4962	nglee@daelim.ac.kr
				011-9932-4962	
"	군포교육청	라택주	의왕시 오전동 233 신미주(아)102 동1206호	390-1156	taekjoo407@hanmail.net
				018-225-2001	
"	백운고등학교	서정애	수원시 장안구 정자동 918 SK한 화(아) 624동2002호	423-2333	seo9078@hanmail.net
				019-497-6615	
"	고천초등학교 사서도우미	조영선	의왕시 오전동 388-56 영광 (아)503호	459-5947	josun63@hanmail.net
				019-9722-5947	
"	오전초등학교	임명용	안양시 동안구 호계동 1053-1 신 동(아) 901동1103호	384-1330	ibyy1330@daum.net
				459-0371	
"	양지보습학원	박진호	화성시 태안면 기안리 358 평생 (아) 101동1205호	425-8991	pump1967@chollian.net
				017-481-8008	
"	부곡초·중학교 학부모회원	박해정	의왕시 삼동 삼호(아)101동601 호	461-6527	pattol964@hotmail.net
				011-9782-2255	

직위	소속	성명	주소	전화번호	E-MAIL
위원	성결대학교	유양숙	안양시 만안구 안양8동 산147-2	467-8136	
				016-255-3669	
"	대림대학	조광희	안양시 동안구 비산동 526-7	467-4926	
				011-9014-0075	
"	한국철도대학	김백	의왕시 월암동 산1-4	460-4279	
"	경기개발연구원	이정임	수원시 장안구 파장동 179-26	250-3234	jilee@kri. re.kr
				018-282-5538	
"	의왕시 문화공보 과	현도재	의왕시 고천동 171		

**21C 녹색의왕만들기 실천협의회 사회문화분과 위원회**

경기도 의왕시 고천동 272번지(고천동사무소 내)

전 화 : (031) 455-2712

발간일 : 2003년 12월 26일